



**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА**  
**ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА**  
**ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА**

---

---

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення методичної ради університету  
28 серпня 2021 року,  
протокол № 1 .

Перша проректорка, голова методичної  
ради університету, кандидатка наук з  
державного управління, доцентка

\_\_\_\_\_ Ірина КОВТУН

\_\_\_\_\_ 2021 року

м.п.

**НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ**  
**з навчальної дисципліни**  
**«ІНОЗЕМНА МОВА»**  
**(Англійська мова)**  
**для підготовки на першому освітньому рівні**  
**здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра**  
**за спеціальністю 232 Соціальне забезпечення**  
**галузі знань 23 Соціальна робота**  
**заочної форми навчання**

м. Хмельницький  
2021

**РОЗРОБНИК:**

Старша викладачка кафедри мовознавства

Ольга ГУМЕНЧУК

27 серпня 2021 року

**СХВАЛЕНО**

Рішення кафедри мовознавства

27 серпня 2021 року, протокол №1 .

Завідувачка кафедри, докторка філологічних наук, доцентка

27 серпня 2021 року

Ольга НАГОРНА

Декан юридичного факультету, кандидат юридичних наук, доцент

27 серпня 2021 року

Сергій КРУШИНСЬКИЙ

Обліковий обсяг 3,8 ум.др.арк.

## ЗМІСТ

	Стор.
1. Структура вивчення навчальної дисципліни	– 3
1.1. Тематичний план навчальної дисципліни	– 3
1.2. Практичні заняття	– 3
1.3. Самостійна робота студентів	– 13
1.4. Індивідуальні завдання	– 36
1.5. Підсумковий контроль	– 39
2. Схема нарахування балів	– 47
3. Рекомендовані джерела	– 50
4. Інформаційні ресурси в Інтернеті	– 53

# 1. Структура вивчення навчальної дисципліни

## 1.1. Тематичний план навчальної дисципліни

№ теми	Назва теми	Кількість годин											
		Денна форма навчання						Заочна форма навчання					
		Усього	у тому числі					Усього	у тому числі				
			Лекції	Практ.	Лабор.	Ін.зав.	СРС		Лекції	Сем. (практ.)	Лабор.	Ін.зав.	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Introductions and Greetings. Small talk. / Знайомство та привітання. Світська бесіда.	-	-	-	-	-	-	18	-	2	-	-	16
2.	Importance of foreign languages for future specialists./Значення іноземних мов для майбутнього фахівця	-	-	-	-	-	-	22	-	2	-	-	20
3.	The System of Higher Education in Ukraine./ Система вищої освіти в Україні	-	-	-	-	-	-	22	-	2	-	-	20
4.	Modern Means of Delivering Information. / Сучасні засоби передачі інформації.	-	-	-	-	-	-	22	-	2	-	-	20
5.	Fundamental Law of Ukraine. / Основний закон України.	-	-	-	-	-	-	24	-	4	-	-	20
6.	State System of Ukraine. / Державна система України.	-	-	-	-	-	-	24	-	4	-	-	20
7.	Social Security. / Соціальне забезпечення	-	-	-	-	-	-	24	-	4	-	-	20
8.	Professions in Social Security System./ Професії у сфері соціального забезпечення.	-	-	-	-	-	-	24	-	4	-	-	20
	Всього годин:	-	-	-	-	-	-	<b>180</b>	-	<b>24</b>	-	-	<b>156</b>

## 1.2. Практичні заняття

### Практичне заняття 1

#### Тема 1. Introductions and Greetings. Small talk. / Знайомство та привітання. Світська бесіда.

##### Питання для усного опитування та дискусії

- 1.1. Greetings. / Привітання.
- 1.2. Introductions. Meeting new people. /Знайомство. Знайомство у групі.
- 1.3. Information exchange (about oneself, one's family, friends). / Обмін інформацією (про себе, сім'ю, друзів).
- 1.4. Personal lifestyles. / Особистий стиль життя.
- 1.5. Making contacts. / Налагодження контактів.
- 1.6. The ways to ascertain data. / Як перепитати.
- 1.7. How to attract attention of a stranger. / Як привернути увагу незнайомця.
- 1.8. Addressing people. / Звертання
- 1.9. Farewells. / Прощання
- 1.10. Safe topics. / “Безпечні” теми для розмови.
- 1.12. Загальні відомості про англійську мову. Будова мовного апарату та його функціонування. Особливості англійської вимови і транскрипція. Корекція голосних і приголосних, які мають аналоги в українській мові. Приголосні звуки в англійській мові.
- 1.13. Правила читання. Інтонація розмовних питальних та спонукальних речень.
- 1.14. Іменник. Утворення множини іменників та правопису множини іменника. Винятки. Присвійний відмінок іменника.

- 1.15. Артикль. Основні функції означеного та неозначеного артиклів та їх вживання. Відсутність артикля перед зліченими іменниками. Вживання артикля з назвами речовин, з абстрактними іменниками та з власними іменами.

*Аудиторна робота*

Виконання студентами усних та письмових завдань з питань теми: Петрушко А.А. English for Finance, Banking and Insurance Students: навч. посіб. [для студ. фак-тів ун-тів] / А.А.Петрушко – Хмельницький:Хмельницький університет управління та права, 2018. – С.5-16. – Task 1-18.

*Методичні рекомендації*

*З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:*

*Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:*

to introduce oneself, to be born, to come from, district, region, to make one's dream come true, to make a progress, to be good at, to enter/to get into university, to be enrolled at the University, to be engaged in, to devote, to be proud of, to follow in one's father's/mother's footsteps, by profession, by nature, by education, to graduate from, to o one's best, to work hard, a good beginning makes a good ending, to finish/leave school, to work overtime, to look forward to, to break the ice, to smb at ease, to be polite, to have approachable body language, open stance, casual eye contact, a warm friendly smile, to demonstrate interest/desire to communicate, to take the initiative, to say hello the first, to ask an open-ended question, to demonstrate confidence, to show interest in the other person, to guide the conversation, to pay a compliment, to start a conversation, to be well-informed/prepared, to be knowledgeable about sth, to discuss topics/experiences, to focus on, to feel self-conscious, to make the other person feel important, to control internal/external distractions, to daydream, to keep the tone light/positive, to be interested in, to discuss general-interest subjects, to demonstrate to others, to be approachable/friendly, to avoid a faux pas, to leave unsaid, to make smb appear thoughtful, to close a conversation, to use a graceful exit line, to melt from conversations, to avoid personal questions/mean gossip/off-color jokes, controversial issues

*Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:*

1. Іменник. Утворення множини іменників та правопису множини іменника. Винятки. Присвійний відмінок іменника. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С.122-132. - §246 – 263; С.319-323. – Впр.258-265.
2. Артикль. Основні функції означеного та неозначеного артиклів та їх вживання. Відсутність артикля перед зліченими іменниками. Вживання артикля з назвами речовин, з абстрактними іменниками та з власними іменами. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С.132-144. – §264-307; С.321-323. – Впр.266 – 269.

*Фонетика:*

Загальні відомості про англійську мову. Будова мовного апарату та його функціонування. Особливості англійської вимови і транскрипція. Корекція голосних і приголосних, які мають аналоги в українській мові. Приголосні звуки в англійській мові. Правила читання. Інтонація розмовних питальних та спонукальних речень.

Tongue twisters. [abc-english-grammar.com/.../skorogovorki1.htm](http://abc-english-grammar.com/.../skorogovorki1.htm)

[www.native\\_english.ru/theory/pronounce/](http://www.native_english.ru/theory/pronounce/)

*Мовленнєві зразки “Addressing people”:*

Mr.../ Mrs... Miss.../Ladies and gentlemen!

Dear friend! / Dear friends! / Honoured colleagues!

*Мовленнєві зразки “Greetings”:*

Hello! Hi! / Good morning/ afternoon/ evening! / How do you do! How are you? / Fine, thank you. And you? / I'm fine, thank you. / Not bad. / So-so. / Glad to meet/see you. / Pleased to meet you. / Nice to see you again. / How's life? / How's the family? / Hello, how are things?

**Мовленнєві зразки “Farewells”:**

Good-bye! / Good luck! / Remember me to ... / See you soon. / So long.

**Мовленнєві зразки “Introductions”:**

Excuse me, are you ...? / May I introduce myself, I’m ... / Let me introduce you to .../ I’d like to introduce you to

**Практичне заняття 2**

**Тема 2. Importance of foreign languages for future specialists. /**

**Значення іноземних мов для майбутнього фахівця**

Питання для усного опитування та дискусії

- 2.1. Languages and Communication. / Мови та спілкування.
- 2.2. International importance of English. / Міжнародне значення англійської мови.
- 2.3. The importance of English in future profession. / Важливість англійської мови у майбутній професії.
- 2.4. Practical pieces of advices how to master a foreign language. / Практичні поради як оволодіти іноземною мовою.
- 2.5. Invitations. / Запрошення.
- 2.6. Thanks. / Як висловити подяку.
- 2.7. Часи групи Simple. Правила утворення та вживання. Present Simple для вираження майбутньої дії.
- 2.8. Порядок слів у розповідному реченні.
- 2.9. Типи питальних речень. Порядок слів у питальних реченнях. Непрямі запитання.
- 2.10. Займенник. Особові, присвійні, зворотні, взаємні, вказівні, питальні, сполучні, неозначені, заперечні, означальні та кількісні.

Аудиторна робота

Виконання студентами усних та письмових завдань з питань теми: Гуменчук О.Є. English for Law Students (доповнено і перероблено): навчальний посібник / О.Є. Гуменчук. – Хмельницький: Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова, 2021. – С.9-16. – Task 1-18.

**Методичні рекомендації**

**З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:**

**Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:**

word, phrase, sentence, noun, verb(regular/irregular), adjective, adverb, preposition, phrasal verb, meaning of the word, idiom, sound, intonation, pronunciation, accent, spelling, grammar, rule, drill, formal/informal English, social English, spoken English, to define, definition, to interpret, to translate, to memorize, vocabulary, to enrich vocabulary, to build up one’s vocabulary, to improve language skills, to improve one’s knowledge, to borrow words, to borrow books in the library, to pronounce, to imitate(the intonation), to learn the language by ear, to learn by heart, to practice, to get out of practice, to brush up, to speak English fluently/to be fluent in English, to have a good command of, to be good at, to do one’s best, to master English, to study on one’s own, to read English and American books in the original, to understand/misunderstand, to have sth at one’s disposal, to put on/stage plays, to have a pen friend, to have a student exchange, to have private classes, to go to an international summer camp, to use educational computer programmes, to go to an English-speaking country, native speaker, total number, widespread, a common knowledge, to consider, to be in use, means of communication, to store, mother tongue, artificial/dead/natural/global/native/first/official language, bilingual, multilingual, astonishing, cable, business deal, to conduct, broadcasting company, to transmit, audience, to exceed

**Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:**

1. Часи групи Simple. Правила утворення та вживання. Порядок слів у реченні. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний

- посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С.7-23. – §14-48; С.222-231. – Впр.1-59.
2. Типи питальних речень. Питальні речення з питальними словами. Запитальні слова. Порядок слів у питальних реченнях після питальних слів. Верба Г.В., Верба Г.Г., Верба Л.Г. Граматика сучасної англійської мови: навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С.198-201. – §419-423.
  3. Займенник. Особові, присвійні, зворотні, взаємні, вказівні, питальні, сполучні, неозначені, заперечні, означальні та кількісні. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С.154-174. – §326 – 371; С. 324-327. – Впр.278 – 290.

***Мовленнєві зразки “Invitations”:***

I'd like to invite you to... / Where can we meet? / Is that time convenient?

***Мовленнєві зразки “Thanks”:***

Thank you. / Thank you very much. / Thanks so much. / You're welcome. / I'm very grateful / obliged to you. / You are very kind. / Thank you for the invitation / your help / congratulating me / the advice / your attention / your hospitality /the warm reception.

**Практичне заняття 3**

**Тема 3. The System of Higher Education in Ukraine. / Система вищої освіти в Україні**

*Питання для усного опитування та дискусії*

- 3.1. The structure of the higher education of Ukraine. / Структура вищої освіти України.
- 3.2. Educational-qualification degrees. / Освітньо-кваліфікаційні рівні.
- 3.3. Levels of accreditation. / Рівні акредитації.
- 3.4. State standards of education. / Державні стандарти освіти.
- 3.5. Management of education. / Управління освітою.
- 3.6. Khmelnytsky University of Management and Law. / Хмельницький університет управління та права.
- 3.7. From the history of our University. / Історія нашого університету.
- 3.8. Learning and living facilities. / Умови навчання та життя.
- 3.9. Personal information and future profession. / Інформація про себе та майбутню професію.
- 3.10. The University's customs and traditions. / Звичаї та традиції університету.
- 3.11. The students' first impressions. / Перші враження студентів.
- 3.12. Agreement. / Згода.
- 3.13. Disagreement. / Незгода
- 3.14. Часи групи Continuous. Правила утворення та вживання. Вживання Present Continuous для вираження запланованої майбутньої дії. Вживання дієслова to go з інфінітивом іншого дієслова.
- 3.15. Прикметник. Ступені порівняння прикметника.

*Аудиторна робота*

Виконання студентами усних та письмових завдань з питань теми: Гуменчук О.Є. English for Law Students (доповнено і перероблено): навчальний посібник / О.Є. Гуменчук. – Хмельницький: Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова, 2021. – С.18-25. – Task 1-18.

***Методичні рекомендації***

***З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:***

***Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:***

Department of Management and Economics, Law Department, Bachelor/Master Degree, Jurisprudence, Management of Organizations, Administrative Management, Public Management and Administration, State Service, Social Security, the Cabinet of Ministers of Ukraine, level of accreditation, educational level, to make one's dream come true, to make a progress, to enter/to get into university, to be enrolled at the University, freshman, at the request of, executive self-governed body, bodies of state administration, state security bodies, bodies of local self-government, state

enterprise, full-time/part-time, to graduate (from), a graduate, postgraduate student/course/education, to attend a lecture/seminar/ tutorial, lecturer, to be available for, Doctor of Sciences/D.S., Candidate of Sciences/C.S., Professor, Full Professor, Assistant Professor, Senior lecturer, probationer teacher, scientific adviser, curriculum, skills, assistant professor, academic course, degree, to get a degree (in), to receive diploma, to pass qualification examination, teaching staff, student body, acknowledged, exchange program, to carry out training/research, to be engaged in, to cope with, to be available for, to certify, to obtain knowledge and skills, to complete the full academic course book depository, distinguished/outstanding scholars, training in Management/Law, to maintain Candidate theses, the instructional language, higher educational institution, dean, rector, department /chair, to train, to establish, scientist, founder, laboratory, department/faculty, extra-mural, subject, timetable, to revise for an exam, to take/do/sit/pass an exam, to resit an exam, to fail an exam, to skip classes/lectures, test, to check progress, scholarship, hostel, dormitory, to finance one's own study, to get money from the government, free course, fee-paying student.

***Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:***

1. Часи групи Continuous. Правила утворення та вживання. Вживання Present Continuous для вираження запланованої майбутньої дії. Вживання дієслова to go з інфінітивом іншого дієслова. Виконання граматичних вправ. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С.25-31. – §53-67; С.243-251. – Впр. 67-91.
2. Прикметник. Ступені порівняння прикметника. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С.145-148. – § 308-316; С.323. – Впр. 270-272.

***Мовленнєві зразки “Agreement”:***

With pleasure. /Thank you, but I will be busy then. / Good. / Fine. / Of course. / Yes, that's true. / I have no objection. / I agree with you. That suits me. /Good idea. / That's very convenient for me. / I think so. / You are right. / Quite correct.

***Мовленнєві зразки “Disagreement”:***

I don't agree with you./ Nothing of the kind. / On the contrary./ I don't want to./ I do not agree./ You are mistaken.

**Практичне заняття 4**

**Тема 4. Modern Means of Delivering Information. / Сучасні засоби передачі інформації.**

***Питання для усного опитування та дискусії***

- 4.1. Advantages and disadvantages of technological progress. / Позитивні та негативні сторони технологічного прогресу.
- 4.2. Broadcast messaging. / Передача повідомлення за допомогою мобільного телефону або комп'ютера.
- 4.3. Electronic mail vs. 'snail mail'. / Електронна пошта. Звичайний поштовий зв'язок.
- 4.4. Telephone messages. / Телефонні повідомлення.
- 4.5. Facsimile. / Факсимільний зв'язок.
- 4.6. Text messages. / Текстові повідомлення.
- 4.7. Pieces of advice how to use the Internet. / Поради щодо користування Інтернетом.
- 4.8. Educational and entertainment websites. / Популярні освітні та розважальні сайти.
- 4.9. Exchange of information on phone. / Обмін інформацією по телефону.
- 4.10. Requests. / Прохання.
- 4.11. Refusal. / Відмова.
- 4.12. Часи групи Perfect. Правила утворення та вживання.
- 4.13. Часи групи Perfect Continuous. Правила утворення та вживання.
- 4.14. Числівник. Кількісні та порядкові числівники.
- 4.15. Прийменник. Особливості вживання прийменників. Найбільш вживані прийменники. Аналіз тексту. Знаходження прийменників в тексті заняття, пояснення їх вживання.



### Аудиторна робота

Виконання студентами усних та письмових завдань з питань теми: Гуменчук О.Є. Basics of Professional English for Public Management and Public Administration: навчальний посібник / О.Є. Гуменчук. – Хмельницький: ХУУП, 2018 – С.23-30. – Task 1-20; С.31-39. – Task 1-17.

### **Методичні рекомендації**

**З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:**

#### **Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:**

computing technology, computer terminology, computer literate, electronic device, digital, to digitize, a personal computer (PC)/microcomputer, a workstation, a server computer, a powerful mainframe computer, desktop computer/system, palmtop, a central processing unit/a processor, input/output devices, memory storage devices, a communications network/a bus, hardware, software, to run on the computer, word processing/spreadsheets/accounting/ database management/graphic program/desktop publishing/ communication program, budget, financial analysis, bookkeeping, to produce manuals and catalogues, to keep names and addresses of customers, to draw charts, electronic mail/e-mail, Internet, to key in/ to type in, IBM compatible, an area of human endeavour, to expose, to surf the net, home page, to retrieve information, to be linked in local network, to measure in megabytes, to click on the icon, previous version/model, threshold of computer era, artificial intelligence, a modem, a tower, a keyboard, a mouse, a mouse pad, a screen/monitor, a scanner, a printer, a user, a laptop, a hard disk drive, a CD-ROM drive, random access memory/RAM, virus, a hard disk, a floppy disc, a server, to crash, to copy a file, to download, to scan, to attach, to paste, to store/save/use information, to follow standards, to transfer data, a key word/phrase, a network to find some matches, to convert into digital form, to post messages/information, to feature text/sound/video clips, to direct/to intercept the data, to abolish TV/newspapers/advertisement, to force out TV/newspapers, to incorporate, to socialize with smb, an accurate number of users, to count approximately, an encoding program, to be cracked, defensive/offensive technology, spam.

#### **Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:**

1. Числівник. Кількісні та порядкові числівники. Виконання граматичних вправ. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С. 148-153. – § 317-325; С.324. – Впр.273-277.
2. Прийменник. Особливості вживання прийменників. Найбільш вживані прийменники. Аналіз тексту. Знаходження прийменників в тексті заняття, пояснення їх вживання. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С.176-178. – §376-378.
3. Часи групи Perfect. Правила утворення та вживання. Виконання граматичних вправ. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. –С.32-39. – § 70 – 86; С.251- 258. – Впр.92-112.
4. Часи групи Perfect Continuous. Правила утворення та вживання. Виконання граматичних вправ. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С.42-45. – § 89 – 97; С.258- 262. – Впр.113-127.

#### **Мовленнєві зразки “Requests”:**

May I have a look? /sit here/come in? / Could you help me, please? / May I ask a favour of you?  
Please give me .../Please wait for me .../Please show me ....

#### **Мовленнєві зразки “Refusal”:**

No, thank you./No, I can't./Excuse me, but I have things to do./ I'm sorry./I'm very sorry about that./  
Too bad./I'm very distressed./I'm very sad to hear that.

## Практичне заняття 5-6

### Тема 5. The Fundamental Law of Ukraine /Основний закон України.

#### Питання для усного опитування та дискусії

- 5.1. Structure of the fundamental law of Ukraine. / Структура Основного Закону України.
- 5.2. State Symbols of Ukraine. / Державні символи України.
- 5.3. Privileges and restrictions under the Constitution. / Привілеї та обмеження відповідно до Конституції.
- 5.4. The rights of Ukrainian people. / Права українських людей.
- 5.5. Duties of the citizens of Ukraine. / Обов'язки громадян України.
- 5.6. Модальні дієслова. Правила утворення та вживання. Аналіз тексту. Знаходження модальні дієслова в тексті заняття, пояснення їх вживання.
- 5.7. Apologies. / Вибачення.
- 5.8. Response to apology. / Відповідь на вибачення.
- 5.9. Future in the Past Tenses. Правила утворення та вживання.
- 5.10. The Sequence of Tenses. Правила узгодження часів.
- 5.11. Indirect Speech. The Sequence of Tenses in the Indirect Speech. Indirect Commands. Indirect Questions.

#### Аудиторна робота

Виконання студентами усних та письмових завдань з питань теми: Гуменчук О.Є. English for Law Students (доповнено і перероблено): навчальний посібник / О.Є. Гуменчук. – Хмельницький: Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова, 2021. – С.27-36. – Task 1-21.

#### **Методичні рекомендації**

**З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:**

#### **Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:**

law/constitution, under the constitution, to govern, on behalf of, to adopt, to establish, a chapter, an article, to assure /to guarantee, right, freedom, duty/obligation, citizenship, to assert, legal, sovereign, independent, democratic, social, unitarian, citizenship, the only source of power, to exercise, bodies of state power, air space, mineral raw materials, natural resources, property right, state symbol/emblem/anthem/flag/language, a trident, to be equal before the law, privilege, restriction, to be based on/upon, race, colour of skin, political beliefs, gender, ethnic origin, social origin, position, place of residence, church, property/ownership, to be separated from, inviolable, inviolability, dwelling, non-interference, security, housing, health protection, medical/medical insurance, legal assistance, to defend, defense, safe/healthy environment, territorial integrity, to respect, respect for, to damage, cultural heritage, in compliance with, to perform military services, in order, cultural heritage, to pay taxes/duties, in order/amount, to determine, branch of state power, the legislative, the executive, the judicial, the Verkhovna Rada, the Supreme Court.

#### **Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:**

1. Модальні дієслова. Виконання граматичних вправ. Л Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С.67-85. – § 137-169; С.279-297. – Впр.165-213.
2. Future in the Past Tenses. Правила утворення та вживання. Виконання граматичних вправ. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С.23-24. – § 49-52; С.31-32. – § 68; С.41-42. – §87-88; С.241-243. – Впр.60-63.
3. The Sequence of Tenses. Правила узгодження часів. Виконання граматичних вправ. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): Навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С. 46-49. – §98-104.

4. Indirect Speech. The Sequence of Tenses in the Indirect Speech. Indirect Commands. Indirect Questions. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С.217-221. – § 459-465; С.241-242. – Впр.60; С.251. - Впр.91; С.256. – Впр.106; С.261. – Впр.124; С.263. – Впр.128;

***Мовленнєві зразки “Apologies”:***

Forgive me. / I’m terribly sorry about... / Please accept my apologies for... / I’d like to apologise for... / I apologise for... / I’m sorry. / Excuse me, please. / Pardon me, please. / Please pardon the ... (interruption/disturbance). / Please pardon me for taking you away from your work. / Please don’t be angry. / That was my fault. It annoys me when... / I’m not to be blame.  
Sorry... - I’m late.  
- I kept you waiting  
- I caused you so much trouble for breaking into your conversation.  
- I didn’t mean to offend you.

***Мовленнєві зразки “Response to apology”:***

That’s quite all right. / I understand completely. / No problem. / Forget it. / You don’t need to apologize. It’s OK.

**Практичне заняття 7-8**

**Тема 6. The State System of Ukraine / Система влади в Україні.**

***Питання для усного опитування та дискусії***

- 6.1. The territorial structure of Ukraine. / Територіальна структура України.
- 6.2. Branches of state power. / Гілки державної влади.
- 6.3. President of Ukraine as the main guarantor of the Constitution. / Президент України – головний гарант Конституції України.
- 6.4. Verkhovna Rada – the only body of the legislative branch in Ukraine. / Верховна Рада – єдиний орган законодавчої влади в Україні.
- 6.5. Fulfilment of the executive power. / Виконання виконавчої влади.
- 6.6. Justice in Ukraine. / Правосуддя в Україні.
- 6.7. Regrets. / Як висловити розкаяння, жаль.
- 6.8. Sympathy. / Як висловити симпатію, прихильність.
- 6.9. Passive Voice. Правила утворення та вживання.

***Аудиторна робота***

Виконання студентами усних та письмових завдань з питань теми: Гуменчук О.Є. English for Law Students (доповнено і перероблено): навчальний посібник / О.Є. Гуменчук. – Хмельницький: Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова, 2021. – С.37-44 – Task 1-19.

***Методичні рекомендації***

***З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:***

***Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:***

sovereign, sovereignty, to proclaim, to take part in, to vote, a voter, in favour of, on behalf of, territorial structure government, to compose, to possess a special status, to be divided into, to be headed by/to be led by, to hold, a Commander-in-Chief, the Armed Forces, to preside over, the Council of National Security, to elect, to be elected directly/indirectly, to secure, security, to conduct, negotiation, to conclude treaty, to sign, to appoint (to the position), to discharge (from the position), the Procurator General, with the consent of, one-housed parliament, people’s deputy, on the basis of, universal/equal/direct suffrage, by secret ballot, successive elections, session, to conduct, to commence, presiding officer, law draft work, to make laws, to perform, the Prime-Minister, Minister of Defence, Minister of Foreign Affairs, a coalition, State Budget, execution, to be responsible to, to be accountable to, to carry out, domestic/ foreign policy, to fulfill, fulfillment, an act of the President, economic/scientific/technological/social/cultural development, to exercise, justice, court, the Constitutional Court, to administer, general jurisdiction, juridical.

***Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:***

1. Passive Voice. Виконання граматичних вправ. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С.49-56. – § 105 – 117; С.264-268. – Впр.132 – 141.

***Мовленнєві зразки “Regrets”:***

I’m sorry. / I’m very sorry about that. / Too bad. / I’m very distressed. / I’m very sad to hear that.

***Мовленнєві зразки “Sympathy”:***

I sympathise (with you)./I very much regret what happened.

**Практичне заняття 9-10**

**Тема 7. Social Security. / Соціальне забезпечення**

***Питання для усного опитування та дискусії***

- 7.1. A Definition of Social Security. / Визначення соціального забезпечення.
- 7.2. The ultimate aims of social security. / Основні цілі соціального забезпечення.
- 7.3. Criteria defining a social security system. / Критерії, які визначають систему соціального забезпечення.
- 7.4. Types of social security benefits. / Типи виплат у сфері соціального забезпечення.
- 7.5. Compliment. / Як говорити компліменти.
- 7.6. Resolving conflict. /Як вирішити конфлікт.
- 7.7. Future in the Past Tenses. / Правила утворення та вживання.
- 7.8. The Sequence of Tenses. / Правила узгодження часів.
- 7.9. Способи дієслова. Conditional Mood, Suppositional Mood, Imperative Mood. Правила утворення та вживання.

***Аудиторна робота***

Виконання студентами усних та письмових завдань з питань теми: Добролет О.В., Жорова А.Р. English Public Administration: учеб.-методич. пособие / сост. О.В. Добролет, А.Р. Жорова. – Мн.: Акад. Упр. При Президенте Респ. Беларусь, 2008. – С.96-103.

***Методичні рекомендації***

***З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:***

***Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:***

social security, to define a social security system, to maintain, individual/family income, to provide cash benefits, to face with, sickness, disability /temporary disability, unemployment, crop failure, loss of the marital partner, maternity, care of young children, retirement, social security benefits, in cash, medical need, rehabilitation, domestic help, funeral expenses, court order, to compensate, accident victims, the International Labour Organization (ILO), criterium/criteria, objective, curative/preventive medical care, to maintain income, involuntary loss of earnings, supplementary income, to set up, social protection, social insurance system, reduction of poverty, level of living, standard of living, quality of life, to erode, social/economic eventuality, to prevent, to make adjustment, to cover work-related injury/old-age pensions, family allowances, proportional contributions of earnings, an employer/employee, average earnings, the right to social protection, social security schemes, social assistance schemes, financial support, pension, to provide benefits, the vulnerable, financial compensation, indexation of public benefits, legal framework, to ensure compliance, social safeguards, to comply with, pregnancy, childbirth, childcare, death of a breadwinner, accidents at work, occupational disease, public housing subsidy program, ter centers, nursing/boarding homes, assessment, to be below the minimum subsistence level, NGO, foundation, trade union, veteran, the Ministry of Social Policy, Councils for disabled people at Cabinet of Ministers of Ukraine, Department of Social Policy at Cabinet of Ministers of Ukraine, collective labor agreement, Labour Code of Ukraine, Law of Ukraine "On Principles of Social Protection of Disabled Persons", Law of Ukraine "On Indexation of cash income", Law of Ukraine "On Labour Protection"

***Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:***

1. Способи дієслова. – Conditional Mood, Suppositional Mood, Imperative Mood. Правила утворення та вживання. Виконання граматичних вправ. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: Освіта ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С.57-67. – § 120-136; С.268-279. – Впр.142 – 164.

***Мовленнєві зразки “Compliment”:***

I would like to compliment you on...

I think your ...is very nice. / I just love your... / I really like your...

That's not bad. /That's nice. / Pretty good. / Terrific.

***Мовленнєві зразки “Resolving conflict”:***

Don't be angry. Let's talk it over. / Come on. Don't be mad.

**Практичне заняття 11-12**

**Тема 8. Professions in Social Security System./ Професії у сфері соціального забезпечення.**

***Питання для усного опитування та дискусії***

- 8.1. Types of jobs in Social Security System. / Типи професій у сфері соціального забезпечення.
- 8.2. Careers and their functions in the Social Security System. / Кар'єрний зріст та функціональні обов'язки працівників сфери соціального забезпечення.
- 8.3. Social workers as social welfare policies makers. / Роль соціальних працівників під час роботи з поліпшення побуту населення.
- 8.4. Expressing anger. / Способи вираження роздратування.
- 8.5. Infinitive vs. -ing.

***Аудиторна робота***

Виконання студентами усних та письмових завдань з питань теми: Крылов Е. В. English for Social Workers. Английский для социальных работников: учеб.-метод. пособие / Е. В. Крылов [и др.]. – Минск : БГУ, 2019. С.16-26.

***Методичні рекомендації***

***З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:***

***Лексичний мінімум, який необхідно засвоїти для обговорення теми:***

to work with the needy, social work, social reform, the Red Cross, social agency, to provide social services, tax funds, to deal with, administrators, supervisors, planners, paraprofessional social workers, full professional training, an assistant to professional personnel, community centre, mental health centre, to volunteer one's services, statutory/voluntary/private sectors, physical disabilities, basic approaches, casework, group work, community organization work, demand for, job prospects, gerontology, substance-abuse, treatment, public welfare, family services, child protection services, mental health services, social caseworkers, to overcome difficulties, to obtain assistance, recreation centres, to conduct research, to focus on, human behaviour, social environment,

***Граматичний мінімум, яким необхідно оперувати:***

1. Infinitive. Виконання граматичних вправ. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С.85-97. – § 171 – 199; - С. 298-303. – Впр.214 – 224.
2. Gerund. Дієслівні властивості герундія. Іменникові властивості герундія. Вживання герундія. Виконання граматичних вправ. . Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С.140-142. - § 219 – 230; С.307-308. – Впр.231 – 237.
3. Дієприкметник. Утворення дієприкметників. Форми дієприкметників. Значення та вживання Present Participle and Past Participle. Виконання граматичних вправ. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний

посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2016. – С.100-107. – § 206 – 219; С.307-308. – Впр.230 – 233.

**Мовленнєві зразки“ Expressing anger”:**

I don't like it when.../I can't stand it when.../It burns me up when.../ I hate it when... / I'd like to discuss this matter./ Can we discuss this?

**1.3. Самостійна робота студентів**  
**Тема 1. Introductions and Greetings. Small talk. /**  
**Знайомство та привітання. Світська бесіда.**

**Завдання для перевірки знань лексики**

Для більш ґрунтовного вивчення НТ1 необхідно опрацювати зміст текстів, а саме:

Текст №1: *Small Talk*. Петрушко А.А. English for Finance, Banking and Insurance Students: навч. посіб. [для студ. фак-тів ун-тів] / А.А.Петрушко – Хмельницький:Хмельницький університет управління та права, 2018. – С. 16. – Task 19.

1. Прочитайте та письмово перекладіть текст. Випишіть незнайомі слова по темі з транскрипцією та перекладом.
2. Ознайомтесь та вивчіть нову лексику.
3. Перекажіть текст.

Текст №2: *Let Me Introduce Myself*. МисикЛ.В., АрцишевськаА.Л. та ін. English. Communicative Aspect: підручник / Л.В.Мисик, А.Л.Арцишевська, Л.Р.Кузнецова, Л.Л.Поплавська. – К.: Атіка, 2000. – С.25

1. Прочитайте та письмово перекладіть текст. Випишіть незнайомі слова по темі з транскрипцією та перекладом.
2. Ознайомтесь та вивчіть нову лексику.
3. Зверніть увагу на будову речення англійською мовою, а саме - на порядок слів у реченні.

**Завдання для перевірки знань граматики**

Task 1. Прочитайте і виділіть слова, множина яких утворюється за допомогою закінчення –s.

- |          |          |             |
|----------|----------|-------------|
| 1. house | 5. goose | 9. smile    |
| 2. man   | 6. mouse | 10. sheriff |
| 3. mouth | 7. woman | 11. ox      |
| 4. tooth | 8. foot  | 12. child   |

Task 2. Виберіть правильну відповідь.

1. Your jeans ... hanging in the wardrobe.  
a) is            b) are            c) have            d) has
2. Where ... my scissors?  
a) is            b) are            c) have            d) has
3. There ... a lecture on mathematics today.  
a) is            b) are            c) have            d) has
4. This information ... incorrect!  
a) is            b) are            c) have            d) has
5. The news ... very exciting.  
a) is            b) are            c) have            d) has
6. The press ... often unfair to political candidates.  
a) is            b) are            c) been            d) being
7. These clothes ... the latest fashion.  
a) is            b) are            c) have            d) has

Task 3. Прочитайте і виділіть речення з іменниками в присвійному відмінку.

1. He stayed at Fanny's flat.
2. His sister's eyes looked at him with surprise.
3. It was in the early 1960's.
4. He's continually asking me for money.

5. He is at the baker's now.

Task 4. Виділіть речення, в яких слід вживати неозначений артикль *a/an*.

1. My neighbour is ... photographer; let's ask him for advice.
2. My brother's are ... businessmen.
3. Oh, what ... good man he is!
4. I hate to wear ... flowers.
5. Not ... word was said in the room.
6. She bought ... telephone.

Task 5. Вставте, де необхідно, артикль.

### ... GREAT BRITAIN

... United Kingdom of ... Great Britain and ... Northern Ireland is situated on ... British Isles, ... largest of which are ... Great Britain and ... Ireland. ... British Isles are separated from ... continental Europe by ... North Sea and ... English Channel, ... narrowest part of which, ... Strait of Dover, is 33 kms wide.

In ... west ... British Isles are washed by ... Atlantic Ocean. ... Irish Sea separates ... Great Britain from ... Ireland.

... United Kingdom consists of ... England, ... Wales, ... Scotland and ... Northern Ireland.

... Northern part of ... island of ... Great Britain (... Scotland) is occupied by ... mountains which are called ... Highlands of ... Northern Scotland and ... Southern Uplands with ... Central Lowland of ... Scotland between them. ... Highlands of ... Northern Scotland are divided into ... North-western Highlands and ... Grampians. ... highest mountain in ... Great Britain is ... Ben Nevis; it is situated in ... Grampians.

... Pennines are ... mountains situated in ... central part of ... island of ... Great Britain, ... Pennines are separated from ... Southern Uplands by ... valley of ... river Tyne. ... Tyne flows into ... North Sea.

... Wales is ... mountainous part of ... Great Britain. It is occupied by ... Cambrians. ... highest mountain in ... Cambrians is ... Snowdon.

... longest river in ... Great Britain is ... Severn. It rises in ... Cambrians and flows into ... Bristol Channel.

... Thames is not so long as ... Severn but it is ... most important river in ... Great Britain. ... London, ... capital of ... United Kingdom, is situated on ... Thames.

### *Завдання для перевірки розуміння прочитаного*

Task 1. Прочитайте текст. Виберіть речення (A-F) та заповніть пропуски(1-5) так, щоб вони найбільше відповідали змісту тексту. Одне речення зайве.

### **Personality Testing**

Do you agree with the following statements? Just answer yes or no – and do it as quickly as possible.

- I looked up to my father as the ideal man.
- Sometimes I feel like smashing things.
- Women should not be allowed to drink alone in bars.
- I prefer having a bath to a shower.

(1)..... . And since your next hob or promotion could depend on your answers you had better this test very seriously. At a time when employing the wrong person could cost a company money, employers are understandably careful about accepting information from candidates at face value.

(2)..... . They need to know whether you are sociable or shy, the type that enjoys a challenge or runs away from change. If you're always out-going, you could be the perfect sales assistant – but might not be suitable for another position.

Personality testing is not new. In the Old Testament, Gideon the war leader used a simple psychological test to select an army that was about to go into battle. The ancient Chinese also used personality tests to select high-ranking clerks and civil servants. In modern times, however, personality

testing only dates back to World War I, when the American army tested two million men in order to place them in the most suitable jobs.

Despite their popularity, not everyone thinks that personality tests work. At the centre argument lies the question of what makes a personality. (3).....

Furthermore, do we know ourselves well enough to be able to give correct and honest answers? On the subject of honesty, psychologists believe that there is a huge gap between what people say about themselves and their true personalities. Applicants are usually aware of the types of people an employer wants. (4).....

Psychologists believe that people do not change in the way they behave. That is to say that people, no matter if the time or the place changes, will always do things in the same manner. For example, one person may always be polite when speaking on the telephone, while another will always be sharp and impolite. Another thing these tests assume that people who are organised in their private lives will be organised in the workplace.

But nowadays, with so many applicants for each job, employers are not all that interested in whether there is real evidence that personality tests work. (5).....

And a refusal to complete one of these tests when you next apply for a job is unlikely to be seen as a positive sign by the employer. If one applicant refuses, while all the others agree, the employer will often just throw the applicant away.

- A. There is little evidence that those aspects of the personality revealed by testing are related to people performing well in a job.
- B. In most cases, employers simply want to know basically what type of person you are.
- C. Personality testing has become such a big business that there are now more than 50,000 different tests.
- D. As a result, there is a tendency for applicants to lie or cheat by giving the answers he or she knows the employer wants to hear.
- E. They just want a quick, cheap method of cutting down on the number of applicants they have to interview for each job.
- F. All these statements appear on a personality test currently being used by employers in Britain.

Task 2. Прочитайте текст. Підберіть заголовки до кожної частини тексту (A-H). Одне речення зайве.

### Remember your first day of English class?

On that long-ago day when you had your first English lesson, the very first thing you learned was how to introduce yourself. “My name is Amy,” you would say. “What’s your name?” In the classroom or at home, practicing this kind of introduction is very easy. But there are some things we just don’t learn from formal English lessons. Unfortunately, as adults in the real world, introductions in English can be terrifying. You may try very, very hard not to meet new people. Why? Because we want strangers to like us, and we’re scared that we’re going to do something that makes them hate us or think we’re silly instead. Today, I’m going to go over all the English you need to meet someone new. You can finally stop being nervous about meeting new people, because you’ll have the best introduction expressions ready to use. You’ll be able to introduce yourself with confidence and move on to full English conversations. Doesn’t that sound awesome?

1. \_\_\_\_\_

There are many ways to start talking to someone new. I recommend that you memorize only two or three, so you don’t forget them. Pick ones that you can use anywhere, anytime. Which ones sound most natural to you? The most important thing is that you’re comfortable saying them.

Here’s the easiest one: just say hello and your name. Then, if possible, shake hands.

**Amy:** Hello. I’m Amy. (Offer your hand.)

**Brian:** Hello, I’m Brian. (Shake hands.)

**Amy:** Nice to meet you.

See? It’s that easy. You can also break the ice by using other common greetings like “good morning,” “good afternoon” and “good evening.” Aside from asking questions, another good way to ask for very basic information. This gives you a reason for starting the conversation. Here are some examples:



*Excuse me, do you know what time it is?*  
*Sorry to bother you, but where is the meeting?*  
*Excuse me, are you going to the restaurant?*

Pick a topic that is happening currently, and that you actually want or need information about. Another great ice breaker is a compliment. Find something you like about them and tell them. Be a little careful here when picking an object to compliment. Don't compliment them as a whole person, because they might be offended or think it's too forward (overly-friendly).

*I love your **dress**.*  
*You have a beautiful **dog**.*  
*Is that your **car**? I really like it.*

## 2. \_\_\_\_\_

You need to keep the conversation going. To do this, have more simple questions ready. Like before, have three or four questions memorized. Questions are always better than comments, because they make the *other person* talk, and this gives you time so that you can think of new things to say.

*How are you?*  
*Where are you from?*  
*What are you doing here? or What brings you here?*  
*Are you having a good time?*

## 3. \_\_\_\_\_

If you aren't confident in your English skills, it's much easier to listen to the other person than it is to speak. Pay attention to the answers from your first questions and ask for more details. People like talking about themselves, so this won't be a problem. Below are some sample conversations.

**Amy:** How are you?  
**Brian:** A little tired.  
**Amy: Why is that?**  
**Brian:** I didn't sleep well last night.  
**Amy:** I'm sorry to hear that. **What went wrong?**  
**Brian:** I'm a bit jet-lagged from my flight.  
**Amy:** I bet. **Where did you fly from?**  
**Brian:** I came from London last night.  
**Amy:** That's far! **Was it a long flight?**  
**Brian:** Just a few hours. But I had a long layover in Frankfurt.

You can see how Amy keeps the conversation going each time by asking Brian for more information. When she does this, she also learns more about him.

Let's look at another example:

**Amy:** Where are you from?  
**Brian:** I'm from England.  
**Amy:** Wow! That's far! **When did you arrive?**  
**Brian:** I flew in last night.  
**Amy:** **Was it a long flight?**  
**Brian:** Just a few hours. But I'm still feeling jet-lagged.  
**Amy:** **What's the time difference?**

We can see how this conversation is a little different, but the same questions still work. When we meet people, we usually have similar conversations to introduce ourselves and get to know each other better. That's why it's important to practice these introductions and memorize some of these common questions.

Let's look at one more example. Let's say Amy and Brian are both at a business conference.

**Amy:** What are you doing here?  
**Brian:** I'm here for the conference.  
**Amy:** So am I. **What company are you from?**  
**Brian:** I'm with the Sales team from Samsung.  
**Amy:** That's really interesting. **Do you like it?**  
**Brian:** Most of the time, yes.  
**Amy:** **What do you like about it?**

**Brian:** I get to travel to nice conferences like this!

When you're traveling for business, asking what people do for work is always a safe bet. However, be careful to keep the conversation positive. Don't say anything bad about their work in case they disagree with you!

4. \_\_\_\_\_

Conversation isn't always about asking questions. Eventually, the people you're talking to are going to ask you the same questions that you're asking them. Because of this, it's very important that you can answer these questions easily. Keep your answers short and simple so you have less time to make mistakes.

Have answers ready for these questions:

**Where are you from?**

**What do you do?**

**What are you doing here?**

**Do you like your job?**

**How was your trip?**

**Are you having a good time?**

**What do you think of the weather?**

**What do you think of the movie/event/conference/restaurant?**

Even when questions are specific, you can have a general response prepared. Say something generally positive, then add in more detail. Adding the detail keeps the conversation interesting. Then you can ask a question.

Example 1:

**Brian:** What do you think of restaurant?

**Amy:** It's really nice. I especially liked the fish. Did you?

Example 2:

**Brian:** How do you find the conference?

**Amy:** It's really interesting. I especially liked the first speaker. What did you think?

Example 3:

**Brian:** How was your trip?

**Amy:** It was mostly fine. I only had one layover. How was yours?

5. \_\_\_\_\_

Not all conversations are going to be good. If you find you have nothing more to say or you're not connecting with the person you're talking with, you need a way to leave politely. Otherwise, there could be a lot of awkward silences. Here are a few key lines for leaving politely:

*Excuse me, I need to (find my friend/go to a meeting)*

*Well, it's been lovely talking to you.*

*Best of luck.*

*Nice to meet you, Brian.*

*I hate to run off, but I need to go.*

*Let me give you my card before I go.*

*Enjoy your time here!*

As you say these phrases, hold out your hand for a handshake, making it clear that you're ending the conversation.

6. \_\_\_\_\_

You're your own biggest judge. Most people will be happy that you came and talked to them. Even if you make a mistake, keep talking. People will remember your smile and your confidence more than any small errors. Finally, practice saying these expressions a few times at home or with a friend so that when you meet someone new, you'll be prepared. Now, if you'll excuse me, I have to run. It's been lovely talking to you about introductions.

Enjoy your time speaking English!

- A. Ask Follow-up Questions
- B. Have an Exit Plan
- C. Listen and Ask More Questions
- D. Break the Ice

- E.** Smile and Be Confident
- F.** Prepare Basic Answers about Yourself
- G.** Personal Information
- H.** Share Your Feelings

### Питання для самоконтролю

1. Phrases to introduce yourself/smb else/to make first contact.
2. Give a piece of advice on how to start conversation.
3. What are the usual phrases to begin a conversation?
4. What kind of talk is 'the small talk'?
5. Dwell on the main aims of the small talk.
6. Speak on the importance of being confident and prepared when discuss different things.

## Тема 2. Importance of foreign languages for future specialists. /

### Значення іноземних мов для майбутнього фахівця

#### **Завдання для перевірки знань лексики**

Для більш ґрунтовного вивчення НТ2 необхідно опрацювати зміст тексту *Practical Pieces of Advice on How to Learn a Foreign Language*. Мисик Л.В., Арцишевська А.Л. та ін. English Communicative Aspect for Law Students: підручник / Л.В. Мисик, А.Л. Арцишевська, Л.Р. Кузнєцова, Л.Л. Поплавська. – К.: Атіка, 2000. – С.26

1. Прочитайте та письмово перекладіть текст. Випишіть незнайомі слова по темі з транскрипцією та перекладом.
2. Ознайомтесь та вивчіть нову лексику.
3. Складіть письмово діалог відповідно до однієї із ситуацій, які подаються перед текстом.

#### **Завдання для перевірки знань граматики**

Task 1. Виділіть слово, яке найбільше відповідає граматичній формі речення.

1. She isn't interested in arts, ...she?  
a) is                      b) isn't                      c) are                      d) aren't
2. There are no books on the table, ...there?  
a) is                      b) isn't                      c) are                      d) aren't
3. His brother studies at the University, ...he?  
a) do                      b) don't                      c) does                      d) doesn't
4. She will sent them a telegramme on Sunday, ...she?  
a) will                      b) won't                      c) shall                      d) shan't
5. They weren't busy, ... they?  
a) was                      b) wasn't                      c) were                      d) weren't

Task 2. Виділіть слово, яке найбільше відповідає граматичній формі речення.

1. I ... to the cinema last week.  
a) go                      b) went                      c) will go
2. The boy usually ... good marks when he was a first year student.  
a) get                      b) got                      c) will get
3. Mary and her sister ... chess every evening but today they are going to the theatre.  
a) play                      b) played                      c) will play
4. She ... very early two days ago.  
a) wake up                      b) woke up                      c) will wake up
5. He ... a new TV film tomorrow.  
a) see                      b) saw                      c) will see
6. Some years ago the trains... at this station.  
a) stop                      b) stopped                      c) will stop

Task 3. Вставте *much, many, little* та *few*.

1. My brother is a young teacher. Every day he spends ... time preparing for his lessons.
2. I know very ... about this writer. It is the first book I am reading.

3. The students ask ... questions. They want to know everything.
4. You don't make ... mistakes in your spelling. You work hard at it?
5. Does your sister read ...?
6. I am sorry to say, I have read very ... books by Walter Scott.
7. Have you ... work to do today?
8. Walk quicker, please. We have ... time.
9. Please don't put ... pepper on the meet.
10. I never eat ... bread with soup.
11. There is ... ink in my pen. Have you got any milk?
12. There were ... plates on the table.

Task 4. Вставте *some, any, no* або їхні похідні.

1. There is ... very pleasant in her voice.
2. Does ... of you want to speak on this topic.
3. There are ... flowers in winter.
4. We must ask ... to show us the way to the post-office.
5. There are ... people in the street: it is very late.
6. We didn't meet ... at the river.
7. If you need ..., ask me, please.
8. He was never angry with ...
9. ... has happened.
10. Will ... help me?
11. The children can do ... useful in the garden.
12. It was dark and we could see ...

Task 5. Виділіть відповідну форму займенника, яка найбільше відповідає граматичній формі речення.

1. I've eaten all ... chocolates, can I have one of yours?  
a) my                      b) mine
2. It must be ... at the door.  
a) he                      b) his
3. On my way home I met Peter and told ... about the trip.  
a) he                      b) him
4. Nick's camera is more expensive than ....  
a) my                      b) mine
5. I hope Hob will not forget to bring ... book.  
a) our                      b) ours
6. It takes ... two hours to get there.  
a) me                      b) myself

#### ***Завдання для перевірки розуміння прочитаного***

Для більш ґрунтовного вивчення НТ2 необхідно опрацювати Progress Test 1 (Unit 1): Гуменчук О.Є. English for Law Students: навчальний посібник / О.Є. Гуменчук. – Хмельницький: ХУУП імені Леоніда Юзькова, 2021 – С.75-80, Task 1-6.

#### **Питання для самоконтролю**

1. Give a piece of advice on how to learn English.
2. How much time do you think a person should learn a foreign language to be able to say: a) "I can speak English", b) "My English is fluent"?
3. Do you think it is possible to know a second language as well as native speakers do?
4. Advertise the language you are studying now. Why do you study it? Do you find it interesting? Hard? Useful? How can it be useful?
5. Speak on the importance of English language in your future profession.
6. Your prediction of the future of English.
7. Will the international importance of English increase or decrease in the 21<sup>st</sup> century?
8. What foreign language should be introduced into general studies at higher educational

- establishments of Ukraine? Please motivate.
9. How many foreign languages should be included into the Law School curriculum?

### **Тема 3. The System of Higher Education in Ukraine. / Система вищої освіти в Україні**

#### ***Завдання для перевірки знань з лексики***

Для більш ґрунтовного вивчення НТЗ необхідно опрацювати зміст тексту *Lviv Institute of Management*. МисикЛ.В., АрцишевськаА.Л. та ін. English. Communicative Aspect: підручник / Л.В.Мисик, А.Л.Арцишевська, Л.Р.Кузнєцова, Л.Л.Поплавська. – К.: Атіка, 2000.–С.14

1. Прочитайте та письмово перекладіть текст. Випишіть незнайомі слова по темі з транскрипцією та перекладом.
2. Ознайомтесь та вивчіть нову лексику.
3. Зверніть увагу на будову речення англійською мовою, а саме - на порядок слів у реченні.
4. Виконайте письмово лексичні вправи 1-3, с.15
5. Дайте письмово відповіді на запитання до тексту:
  - a) When was the Lviv Institute of Management created and by whom?
  - b) How large is the teaching staff?
  - c) What institution has given the licence?
  - d) What courses does the institute offer?
  - e) What training programmes does the Lviv Institute of Management develop for specific targeted populations?
  - f) What programme did the Lviv Institute of Management establish in 1990?
  - g) How long does it take to pursue the MBA degree?
  - h) What is the curriculum of the MBA programme?
  - i) What kind of integrating component does it propose?
  - j) The professors & instructors of what countries conduct the classes?
  - k) What diplomas are the students issued having completed the full academic course?
  - l) Why does the Lviv Institute of Management cooperate with international organizations and western universities?

#### ***Завдання для перевірки знань граматики***

Task 1. Виділіть слово, яке найбільше відповідає граматичній формі речення.

1. Look! The man ...to open the door of your car.
  - a) tries
  - b) is trying
2. The moon ... round the earth.
  - a) goes
  - b) is going
3. I... he will be back soon.
  - a) think
  - b) am thinking
4. Listen! They ... good English.
  - a) speak
  - b) are speaking
5. She is sorry, she ... French.
  - a) doesn't speak
  - b) isn't speaking
6. His parents ... soon.
  - a) come
  - b) are coming

Task 2. Виділіть слово, яке найбільше відповідає граматичній формі речення.

1. Pete ... still his composition at 6 o'clock in the evening.
  - a)wrote
  - b)was writing
2. They watched TV and then ... to bed.
  - a) went
  - b) were going
3. The dean ... a report when I entered the hall.
  - a) made
  - b) was making
4. She ... her report two days ago.
  - a) typed
  - b) was typing
5. Don't come between 6 and 7. I ... my friend at the station.

- a) will meet                      b) will be meeting  
6. Go straight up the street. The car ... for you at the entrance to the department.  
a) will wait                      b) will be waiting

Task 3. Виділіть слово, яке найбільше відповідає граматичній формі речення.

1. Don't phone me at 11. I ... Mary to the dentist.  
a) will take                      b) will be taking
2. First I'll do my morning exercises then I ... breakfast.  
a) will have                      b) will be having
3. I ... to one of my favourite symphonies at 8 o'clock tomorrow.  
a) will listen                      b) will be listening
4. What ... you ... at this time on Sunday?  
a) will do                      b) will be doing
5. Only after she comes we ... dinner.  
a) will have                      b) will be having
6. She ... letters at 5 o'clock.  
a) will answer                      b) will be answering

Task 4. Виділіть слово, яке найбільше відповідає граматичній формі речення.

1. What ... about the new simplified tax law?  
a) are you thinking                      b) do you think
2. Where's Polly? She ... .  
a) studies in her room                      b) is in her room studying.
3. While I ... TV last night, a mouse ran across the floor.  
a) watched                      b) was watching
4. The earth ... on the sun for its heat and light.  
a) is depending                      b) depends
5. On a typical day the average person ... about 48,000 words.  
a) speaks                      b) is speaking
6. I saw a turtle with wings which flew into the air to catch insects. – Stop kidding! I ... you!  
a) don't believe                      b) am not believing

Task 5. Розкрийте дужки, вживаючи прикметники та прислівники у відповідній формі (основна форма, вищий або найвищий ступені порівняння). Перекладіть речення українською мовою.

1. He is much (good) now than yesterday.
2. His expectations, however seemed to be (humble) than mine.
3. Phil is the (happy) person that we know.
4. I feel (sorry) for George sometimes than I am for (poor) Needle.
5. The hall was (full) when they arrived, but it seemed ever (full) now.
- a. She looked very (nice) now in a (large) straw hat: it was (hot) that afternoon, (hot) day they had had, and beads of sweat stood in a line on her upper lip.
6. "Of all the (stupid) questions I've ever been asked," he said angrily, "that's (stupid)".
7. His poster is (colourful) than the one in the hall.
8. John and his friend left (soon) as the professor had finished his lecture.
9. The (hot) it is, the (miserable) I feel.

#### ***Завдання для перевірки розуміння прочитаного***

Для більш ґрунтовного вивчення НТЗ необхідно опрацювати Progress Test 2 (Unit 2): Гуменчук О.Є. English for Law Students: навчальний посібник / О.Є. Гуменчук. – Хмельницький: ХУУП імені Леоніда Юзькова, 2021 – С.81-87, Task 1-6.

#### **Питання для самоконтролю**

1. The University's customs and traditions.
2. Conditions for study and recreation.
3. Discuss the students' first impressions

4. The major trends of training at the departments of Khmelnytsky University of Management and Law.
5. Speak on the spheres the graduates work.
6. Dwell on the activities the faculty staff engaged in.
7. Give your pros and cons of recent innovations in the System of Higher Education in Ukraine.

#### Тема 4. Modern Means of Delivering Information. / Сучасні засоби передачі інформації.

##### Завдання для перевірки знань лексики

Для більш ґрунтовного вивчення НТ4 необхідно опрацювати зміст текстів, а саме:

Текст №1. *E-mail*. Петрушко А.А. English for Finance, Banking and Insurance. / А.А. Петрушко – Хмельницький: ХУУП, 2018. – С.50

1. Прочитайте та письмово перекладіть текст. Випишіть незнайомі слова по темі з транскрипцією та перекладом.
2. Ознайомтеся та вивчіть нову лексику.
3. Виконайте письмово лексичні вправи 7-8, с.51

Текст №2. *Writing a Formal E-mail*. Петрушко А.А. English for Finance, Banking and Insurance. / А.А. Петрушко – Хмельницький: ХУУП, 2018. – С.56

1. Прочитайте та перекладіть текст. Випишіть незнайомі слова по темі з транскрипцією та перекладом.
2. Ознайомтеся та вивчіть нову лексику.
3. Поставте письмово 15 запитань до тексту.

##### Завдання для перевірки знань граматики

Task 1. Виділіть варіант, який не відповідає нормі англійської мови.

1. Have you seen this wonderful performance last Sunday?  
A B C D
2. Have you hear from your friend for the last two months?  
A B C D
3. Have you ever be to the United States of America?  
A B C D
4. I have just did it myself believe me.  
A B C D
5. You have already begin working hard.  
A B C D
6. We have visit an interesting picture gallery today.  
A B C D
7. Have you receive any letters from your pen-friend since last week?  
A B C D
8. Whether you has met him or not, I cannot remember.  
A B C D
10. I want to get married, but I don't meet the right person yet.  
A B C D
11. I saw the movie three times, and now I want to see it again.  
A B C D

Task 2. Виділіть слово, яке найбільше відповідає граматичній формі речення.

1. She ... in the open air last summer.  
a) slept b) has slept
2. Tom can't find his pen. He ... it.







1. Progress Test 3 (Unit 3): Гуменчук О.Є. Basics of Professional English for Public Management and Public Administration: навчальний посібник / О.Є. Гуменчук. – Хмельницький: ХУУП, 2018 – С.92-98. – Task 1-6;
2. Progress Test 4 (Unit 4): Гуменчук О.Є. Basics of Professional English for Public Management and Public Administration: навчальний посібник / О.Є. Гуменчук. – Хмельницький: ХУУП, 2018 – С.90-96. – Task 1-6; С.99-105. – Task 1-6.

#### Питання для самоконтролю

1. Computers in our everyday life. Advantages and disadvantages.
2. What software do you use while working with computers? Is it necessary for a contemporary person to know how the computer works and how to use it?
3. In what cases is it more efficient to use a computer than to do the job without using it? What possibilities will open to you while using computers?
4. Can computers substitute teachers at universities studies?
5. Nowadays we have so many things that take our attention i.e. phones, Internet, etc. Do we need to disconnect from those and focus on the immediate world around us and the people that are actually present?
6. What is your attitude towards 'Internet friends'? Does it imply that people you know online are really your friends? Is friendship less real or meaningful to you because it happens through Skype or text messages?
7. What do you think of cyber terrorism? Could it become more attractive as the real and virtual worlds become more coupled? What spheres of our life are in danger of cyber terrorism?
8. The Internet is not only a great source of information and a tool of delivering news, music, arts, etc. but it's also a means of spamming ads and piracy. How do you deal with these problems? Is stealing a big problem in Ukraine nowadays?
9. Blogging and the Internet allow us to engage in a lot more real time conversations as opposed to a one-way messaging. What is your idea of blogging? What topics could be covered in blogs?

#### Тема 5. The Fundamental Law of Ukraine /Основний закон України.

##### Завдання для перевірки знань лексики

Для більш ґрунтовного вивчення НТ5 необхідно опрацювати зміст тексту *Constitution of Ukraine*. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://rm.coe.int/constitution-of-ukraine/168071f58b>

Завдання до тексту:

1. Прочитайте текст. Випишіть незнайомі слова по темі з транскрипцією та перекладом.
2. Ознайомтесь з новою лексикою та вивчіть її.
3. Випишіть слова та вирази, які характеризують основні права та обов'язки громадян України.

##### Завдання для перевірки знань граматики

Task 1. Виділіть слово, яке найбільше відповідає граматичній формі речення.

- 1) All passengers \_\_\_\_\_ wear a seatbelt.  
a. don't have to      b. must to      c. must      d. is to
- 2) You \_\_\_\_\_ pass a test to ride a bike.  
a. can't      b. don't have to      c. may      d. allow
- 3) Cyclists under 14 years old \_\_\_\_\_ wear a helmet.  
a. must      b. mustn't      c. had      d. is to
- 4) Drivers \_\_\_\_\_ use mobile phones while driving. It's forbidden.  
a. can      b. mustn't      c. could      d. have to
- 5) You \_\_\_\_\_ switch your bicycle lights on to see during the day.  
a. have to      b. don't have to      c. mustn't      d. cannot
- 6) You \_\_\_\_\_ have a license to drive a car.

a. have to                      b. must                      c. can                      d. are to

7) You \_\_\_ smoke in the classroom.

a. can't                      b. mustn't                      c. have to                      d. could

8) Dogs \_\_\_ be kept under control on main roads.

a. must                      b. have to                      c. permitted                      d. cannot

9) I \_\_\_ skate when I was little.

a. might                      b. must                      c. couldn't                      d. had to

10) I said that they \_\_\_ travel by sea.

a. might                      b. may                      c. have to                      d. are able to

Task 2. Виділіть слово або сполучення, яке найбільше відповідає граматичній формі дієслова.

1. Він сказав, що вони *побудують* міст наступного року.

- A. will build
- B. have built
- C. build
- D. would build

2. Вона сказала, що до 1 вересня (вже) *навчатиметься* 5 років у нашому університеті.

- A. would study
- B. study
- C. will study
- D. would have been studying

3. Він вирішив, що я *працюватиму* протягом наступного дня.

- A. shall work
- B. should work
- C. should be working
- D. shall be working

Task 3. Знайдіть помилку в одному з підкреслених фрагментів речення.

1. She promised that she will learn the poem by heart.

a) will                      b) learn                      c) the                      d) by

2. We have been learning English from 1997.

a) have                      b) been                      c) learning                      d) from

3. He said that she will help me to translate this article.

a) she                      b) will                      c) to translate                      d) article

4. His teacher say he is a very good pupil.

a) say                      b) is                      c) very good                      d) pupil

5. Tom said that he has had dinner already.

a) that                      b) has                      c) had                      d) already

6. She said she didn't know when her boyfriend will finish school.

a) didn't                      b) know                      c) will                      d) finish

Task 4. Визначте правильний варіант перекладу.

1. He knew that Nina was in Kyiv.

- а) Він знав, що Ніна в Києві.
- б) Він знав, що Ніна була в Києві.
- в) Він знає, що Ніна в Києві.
- г) Він знає, що Ніна була в Києві.

2. He knew why she had been to Lviv several times.

- а) Він знав, чому вона кілька разів була у Львові.

- б) Він знає, чому вона кілька разів була у Львові.  
 в) Він занв, що вона була кілька разів у Львові  
 г) Він знав, чому вона побуває кілька разів у Львові.
3. We didn't know he had written a new book.  
 а) Ми не знали, що він написав нову книжку.  
 б) Ми не знали, що він писав нову книжку.  
 в) Ми не знали, чи він писав нову книжку.  
 г) Ми не знали. Що нова книжка написана ним.
4. He knew that everything had been done to save the girl.  
 а) Він знав, що він усе зробив, щоб урятувати дівчину.  
 б) Він знав, що все буде зроблено, щоб урятувати дівчину.  
 в) Він знав, що все зроблено для того, щоб урятувати дівчину.  
 г) Він знав, що все робиться для того, щоб урятувати дівчину.
5. I asked if my friends had been busy.  
 а) Я запитав, чи мої друзі були зайняті.  
 б) Я запитав, чи мої друзі зараз зайняті.  
 в) Я запитав би, якби мої друзі були зайняті.  
 г) Я запитав би, чи мої друзі були зайняті.
6. We thought that you were going to visit your friends.  
 а) Ми думали, що ви збираєтесь відвідати своїх друзів.  
 б) Ми думали, що ви збирались відвідати своїх друзів.  
 в) Ми думали, що ви підете відвідати своїх друзів.  
 г) Ми думали, що ви йшли відвідати своїх друзів.

Task 1. Замініть пряму мову на непряму.

1. Jack said to his father, "I have lost my notebook".
2. Henry said to me, "I didn't throw stones at your dog."
3. Bob said to Tom, "Henry doesn't sit next to me in class."
4. I said to the policeman, I saw the thief in the garden."
5. Jack's father said to him, "You haven't cleaned your shoes."
6. Mary said, "I don't want to wear my old dress."
7. I said to Jack, "Please give me your dictionary."
8. The bus-conductor said to the passengers, "Don't get off the bus while it is going."
9. I asked my friend, "How do you feel after your holiday?"
10. I asked him, "Who are you looking at?"
11. A man asked his friend, "When did you buy your car?"

#### ***Завдання для перевірки розуміння прочитаного***

Для більш ґрунтовного вивчення НТ5 необхідно опрацювати Progress Test 3 (Unit 3): Гуменчук О.Є. English for Law Students: навчальний посібник / О.Є. Гуменчук. – Хмельницький: ХУУП імені Леоніда Юзькова, 2021 – С.89-85, Task 1-6.

#### **Питання для самоконтролю**

1. Structure of the fundamental law of Ukraine.
2. State Symbols of Ukraine.
3. Privileges and restrictions under the Constitution.
4. The rights of Ukrainian people.
5. Duties of the citizens of Ukraine.

#### **Тема 6. The State System of Ukraine / Система влади в Україні.**

#### ***Завдання для перевірки знань лексики***

Для більш ґрунтового вивчення НТ 4 необхідно опрацювати зміст тексту *Political Explainer: Ukraine's System of Government*. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://voxukraine.org/cards/pravlinnya/index-en.html>

Завдання до тексту:

1. Прочитайте та перекладіть письмово текст.
2. Випишіть незнайомі слова.
3. Ознайомтесь з новою лексикою та вивчіть її.
4. Дайте письмово коротку характеристику трьох гілок влади України.

**Завдання для перевірки знань граматики**

Task 1. Виконайте завдання 119-132. Evans Virginia. Round-Up 5. / V. Evans. – Madrid, PearsonEducation Limited, 2006 – P.60-63.

Task 2. Виберіть правильний варіант відповіді:

- 1) Mark ..... a good job by a construction company last month.  
A offered  
B was offered  
C is offered  
D will be offered
- 2) His book ..... yet.  
A wasn't published  
B hasn't been published  
C isn't published  
D hadn't been published
- 3) His house ... yet.  
A has been built  
B was built  
C had been built  
D will be built
- 4) I couldn't use my office yesterday because it .....  
A is painted  
B has been painted  
C was being painted  
D was painted
- 5) Pete ..... at the moment by the teacher.  
A is being examined  
B is examining  
C was examined  
D has been examined
- 6) When I came to the hospital, Tom ..... by the doctor.  
A was examined  
B was examining  
C was being examined  
D has been examined
- 7) He ..... in that house twice.  
A has seen  
B has been seen  
C had been seen  
D is seen
- 8) Four people ..... to have been injured in the accident.  
A reported  
B are reported  
C had reported  
D have reported
- 9) She ..... in her apartment for three days already.  
A was locked  
B has been locked  
C locked  
D is locked
- 10) Laura ..... to speak at the teacher's conference last week.  
A asked  
B had asked  
C had been asked  
D was asked
- 11) Several houses ..... by the hurricane last week.  
A are destroyed  
B were destroyed  
C have destroyed  
D will be destroyed
- 12) Dinner here ..... after seven.  
A was served  
B is served  
C has been served  
D serves





## Social Security in the USA and How It Works

Social Security is a federal government program that provides a source of income for you or your legal dependents (spouse, children, or parents) if you qualify for benefits. You also need a Social Security number to get a job.

### How Do Benefits Work and How Can I Qualify?

While you work, you pay Social Security taxes. This tax money goes into a trust fund that pays benefits to those who are currently retired, to people with disabilities, and to the surviving spouses and children of workers who have died. Each year you work, you'll get credits to help you become eligible for benefits when it's time for you to retire.

There are four main types of benefits that the Social Security Administration (SSA) offers:

- Retirement benefits
- Disability benefits
- Benefits for spouses or other survivors of a family member who's passed
- Supplemental Security Income (SSI)

If you receive or will receive Social Security benefits, you may want to open a "my Social Security" account. This online account is a service from the SSA that allows you to keep track of and manage your SSA benefits, and allows you to make changes to your Social Security record.

### Social Security Retirement Benefits Planner

How much Social Security income you'll receive depends on:

- Your earnings over your lifetime
- The age at which you'll begin receiving benefits
- Whether you'll be eligible to receive a spouse's benefit instead of your own

You can use Social Security's retirement benefits planner to:

- Estimate your benefits at each age, from 62 (the earliest you can receive them) to 70 (when you hit your greatest amount)
- Apply for retirement benefits
- Learn about earning limits if you plan to work while receiving Social Security benefits

Your Social Security card is an important piece of identification that you'll need to get a job and collect Social Security and other government benefits. When you apply for a Social Security number (SSN), the Social Security Administration (SSA) will assign you a nine-digit number, which is the same number printed on the Social Security card that SSA will issue you. If you change your name, you will need to get a corrected card.

If you want to get a Security Card:

1. Gather your documents - Learn what documents you'll need to get an original, replacement, or corrected Social Security card, whether it's for a child or adult, U.S. citizen or noncitizen.
2. Complete your application - Read the instructions for and fill out an application (PDF, Download Adobe Reader) for a new, replacement, or corrected card.
3. Mail your application - Print your application and find out where to take it in person or mail it.

Keep your Social Security card in a safe place to protect yourself from identity theft if it's lost or stolen. You are limited to three replacement cards in a year and 10 during your lifetime.

### **Питання для самоконтролю**

1. Give the definition of *social security*.
2. What is the fundamental purpose of social security?
3. What are the criteria defining a social security system?
4. Dwell on the sources of financing the cost of social security.
5. Describe the Social Security Programmes in Ukraine.

## **Тема 8. Professions in Social Security System./ Професії у сфері соціального забезпечення.**

### ***Завдання для перевірки розуміння прочитаного***

Для більш ґрунтовного вивчення НТ8 необхідно опрацювати зміст текстів, а саме:

Текст №1. *Job Outlook*. Крилов Є.В. English for Social Workers: навч.-методич. посібник / Є.В.Крилов. – Мінськ БГУ, 2019. – С.21.

Текст №2. *Types of Social Workers*. Крилов Є.В. English for Social Workers: навч.-методич. посібник / Є.В.Крилов. – Мінськ БГУ, 2019. – С.22.



Завдання до тексту 1: *Job Outlook*. Крилов Є.В. English for Social Workers: навч.-методич. посібник / Є.В.Крилов. – Мінськ БГУ, 2019. – С.21.

1. Прочитайте та письмово перекладіть текст. Випишіть незнайомі слова по темі з транскрипцією та перекладом.
2. Ознайомтеся та вивчіть нову лексику.
3. Поставте 10 запитань до тексту.

Завдання до тексту 2: *Types of Social Workers*. Крилов Є.В. English for Social Workers: навч.-методич. посібник / Є.В.Крилов. – Мінськ БГУ, 2019. – С.22.

1. Прочитайте текст. Випишіть незнайомі слова по темі з транскрипцією та перекладом.
2. Ознайомтеся та вивчіть нову лексику.
3. Напишіть коротке повідомлення про основні види професій у соціальній сфері.

#### **Завдання для перевірки знань граматики**

Task 1. Відкрийте дужки, вживаючи Infinitive з часткою to чи без.

1. He made me (do) it all over again.
2. He will be able (swim) very well soon.
3. They won't let us (leave) the Customs shed till our luggage has been examined.
4. Will you help me (move) the bookcase?
5. They refused (accept) the bribe.
6. The kidnappers told the parents (not inform) the police and the parents didn't dare (disobey).
7. Do you wish (make) a complaint?
8. I felt the house (shake) with the explosion.
9. It is better (put) your money in a bank than (keep) it under your bed in an old stocking.
10. The bank robbers made the cashier (show) them how (open) the safe.

Task 2. Відкрийте дужки, вживаючи відповідну форму Infinitive.

1. We'd better not bother her – she seems ..... (study).
2. Paul pretended ..... (win) a lot of money but in thee fact he had won nothing at all.
3. She must ..... (work)outdoors when we rang. She didn't answer the phone.
4. Jane hoped ..... (give)the prize, but someone else won it.
5. He seemed ..... (swim).He was all wet.
6. I should ..... (give ) him some moneybefore I went out, but I forgot.
7. She says she would love ..... (come)to dinner with us tonight.
8. He must .....(practise) that piece for hours – he plays it very well now.
9. The athlete seemed ..... (be) out of breath – he must ..... (run) for hours.
10. Peter claims ..... (choose)as the best-dressed man of the year.
11. They could ..... (prepare) a meal for us last night instead of making us go out to eat.
12. John must .....(be) very busy these days – I never see him.
13. The house looks so clean now. They must .....(clean) all day.
14. The two man appeared .....(try) to break into the buiding when the police arrived.
15. You should .....(study) now instead of watching TV.

Task 3. Перефразуйте речення, використовуючи інфінітив чи інфінітивні конструкції замість виділених слів та словосполучень.

1. The captain was last men *who left* the ship.
2. He got to the top *and was very disappointed when he found* that someone else had reached it first.
3. It is necessary *that everyone should know* the truth.
4. He put his hand into his pocket *and was astonished when he found* that his wallet wasn't there.
5. *It seems that the crime was committed* by a left-hand man.
6. The strikers decided *that the strike should continue*.
7. He was the only one *who realized* the danger.
8. *It is said that the murderer is hiding* in the woods near your house.
9. *He rushed* into the burning house, *which* was very brave of him.



- 5) The boy was whistling. They heard it.
- They heard the boy whistling.
  - They heard how the boy was whistling.
  - They heard the boy to whistle.

Task 7. Виберіть правильний варіант перекладу.

1. She had her hair done.
  - Вона зробила зачіску.
  - Їй зробили зачіску.
2. He had his car repaired.
  - Йому відремонтували машину.
  - Він відремонтував машину.
3. My brother having locked the door, I couldn't get into the room.
  - Так як мій брат замкнув двері, я не міг потрапити в кімнату.
  - Оскільки двері були замкнені, то я не міг потрапити в кімнату.
4. The weather being fine, we went for a walk.
  - Оскільки погода була чудова, то ми вирішили піти на прогулянку.
  - Погода була чудова і ми пішли на прогулянку.
5. The documents having being destroyed, he opened the door to the police.
  - Коли всі документи були знищені, він відкрив двері поліції.
  - Коли він знищив всі документи, то відкрив двері поліції.

***Завдання для перевірки розуміння прочитаного***

Прочитайте текст і підберіть заголовки з переліку (A-N), який найбільше підходить до змісту кожного параграфа.

**15 types of social work jobs**

There are many career paths you can pursue in social work. Here are 15 different social work jobs:

1. \_\_\_\_\_ provide care and help to patients who cannot care for themselves because of a physical or developmental disability, age, illness or injury. They may help patients with daily living activities such as caring for personal hygiene, administering medications, completing household chores, running errands and counseling about independent living. These workers also observe patients for changes in their overall health condition.
2. \_\_\_\_\_ provides counseling services to students regarding topics such as personal and social development, career development, college admissions and achieving their academic goals. School counselors may work in public, private and charter schools at the elementary, middle and high school level. The specific duties based on the ages and needs of the students they serve.
3. \_\_\_\_\_ ensures the greatest number of eligible families take part in the Head Start program as is allowed by funding, creates a trusting and collaborative partnership with each family, enhances the lives of parents and guardians by making home visits and encouraging active participation in the program, maximizes the use of community resources by families in need, promotes positive growth and development of families and documents and records progress of the families.
4. \_\_\_\_\_ observe and assist professional social workers to practice applying skills and learn how to apply training to real world events. They may collect medical histories, assess client needs and help them find resources, provide counseling services and maintain client records. All work performed by a social work intern is done under the close supervision of a professional social worker.
5. \_\_\_\_\_ help at-risk individuals and families such as children from troubled homes, senior citizens and people with serious chronic or terminal illnesses. They may make home visits, perform psychosocial evaluations, provide referrals to community resources and report abuse. They meet with their clients regularly to determine how well they are managing their circumstances and to help them cope with life's difficulties when possible.
6. \_\_\_\_\_ provides mental health and behavioral intervention services to patients who struggle with issues such as post-traumatic stress disorder, psychiatric disorders, developmental

disorders, substance abuse and physical or emotional abuse. These specialists work with doctors, nurses and behavior analysts to implement patient treatment plans and evaluate and report on their patients' treatment progress.

7. \_\_\_\_\_ individuals, couples, families and groups to help them cope with and overcome issues that affect their mental health and well-being. Most of them use a holistic therapy approach that encourages patients to discuss their emotions and experiences and helps them define their goals, gain insight and plan a course of action to reach their goals. They may work with patients on issues such as substance abuse, depression, career guidance, anger management, relationships, self-image, bullying, aging and stress. They may also refer patients to psychologists and other mental health professionals.

8. \_\_\_\_\_ ensure children are protected and secure by making sure they are living in an appropriate environment, receive necessary medical care and have access to schooling. Child welfare specialists often have to make tough decisions on behalf of children such as deciding whether the child needs to be removed from their home. When a child is removed from their home, this specialist conducts interviews of potential foster and adoptive parents to find a new home for the child, schedules visitations and represents the child in all court hearings.

9. \_\_\_\_\_ work in healthcare or social service industries including family services, rehabilitation services, geriatric care, mental health care, education and nursing and acts as a mediator and advocate for their patients. Their duties may include meeting with patients and their care teams, filling out paperwork, advocating on behalf of their patients, creating or helping create care plans, making home visits and following up on the progress a patient is making in their care plan.

10. \_\_\_\_\_ offer services to individuals and groups struggling with substance abuse. Addiction counselors listen to their patients to help them identify the root causes of their addictive behavior, provide guidance on coping mechanisms and refer them to programs that can help them through recovery such as 12-step programs.

11. \_\_\_\_\_ help and support to individuals and groups who have recently experienced a major crisis to help them find resources, regain stability and improve their overall sense of safety and empowerment. They usually meet with their patients for brief periods involving less than three sessions, with each session ranging in length from 15 minutes to two hours.

12. \_\_\_\_\_ helps patients and their families cope with the social, financial, emotional and psychological hardships related to a diagnosis of a serious, chronic or terminal illness and educates them about patient entitlements, community resources and health insurance coverage.

These workers may also provide counseling through individual or group therapy discussions. They can help advocate for their patients by promoting an understanding of healthy lifestyles, disease prevention and barriers to access within their communities.

13. \_\_\_\_\_ are licensed mental health professionals who improve the lives of their patients by helping them overcome mental health illness, develop better cognitive and emotional coping skills and overcome life challenges. They provide unbiased, objective, nonjudgmental and supportive guidance to help their patients identify goals, overcome challenges and achieve their goals.

14. \_\_\_\_\_ are licensed mental health professionals who use the principles of behavioral psychology to help their patients overcome social, emotional and behavioral problems caused by mental illness, injury, disability or a developmental delay. They conduct behavioral assessments, create behavior support and intervention plans based on the results of their assessments and oversee the implementation of these plans by Registered Behavior Technicians to measure the patient's progress towards achieving their individual goals and program objectives.

15. \_\_\_\_\_ are licensed mental health professionals who provide counseling services to at-risk individuals, families, children and groups and act as an advocate for their patients by directing them to resources, services and programs. They often work closely with other social workers, doctors, nurses, teachers, counselors and psychologists. They may assess patients and diagnose mental health illnesses, help patients identify goals, create treatment plans designed to help their patients achieve their goals and then provide counseling services as their patients work toward achieving their goals.

A. Medical social worker

- B.** Addiction counselor
- C.** Clinical social worker
- D.** Behavioral health technician
- E.** Therapist
- F.** Family advocate
- G.** Behavior analyst
- H.** Case worker
- I.** Crisis counselor
- J.** Counselor
- K.** Case manager
- L.** Direct care worker
- M.** Child welfare specialist
- N.** Social work intern

#### **Питання для самоконтролю**

1. Describe the main types of jobs in Social Security System.
2. What are the careers and their functions in the Social Security System?
3. Speak on the social workers as social welfare policies makers.

#### **1.4. Індивідуальні завдання**

Індивідуальні завдання передбачаються у формі рефератів-оглядів або у формі індивідуальних науково-дослідних завдань (ІНДЗ) (письмовий переклад професійно - спрямованого оригінального тексту, який містить 1000 слів; письмове висвітлення теми ситуативних творчих завдань).

Завдання у формі ІНДЗ обирається студентом добровільно на початку семестру. Виконання індивідуального завдання у формі ІНДЗ може передбачає:

- підбір та опрацювання літератури за темою;
- складання плану і виконання роботи (вступ, *перше питання* - розкриття теоретичних аспектів проблеми, виклад основних ідей та пропозицій авторів; *друге питання* - аналіз фактичних та статистичних даних; висновки; список використаної літератури та інформаційних джерел);
- презентація ІНДЗ на практичних заняттях (виступ до 5 хвилин).

Індивідуальне завдання у формі рефератів-оглядів обирається студентом добровільно на початку семестру і виконується за ustalеними вимогами.

##### **1.4.1. Основні вимоги до написання рефератів-оглядів**

При виконанні індивідуального завдання необхідно взяти до уваги, що реферат (лат. *refere* – доношу, повідомляю, переказую) – це короткий переказ змісту наукової роботи, книги або вчення, оформлене у вигляді письмової публічної доповіді; доповідь на задану тему, зроблена на основі критичного огляду відповідних джерел інформації (наукових праць, літератури по темі).

Зі свого боку, реферат-огляд складається на основі декількох джерел і зіставляє різні точки зору з досліджуваного питання.

Реферат-огляд, незалежно від теми, містить визначені реквізити: титульна сторінка встановленого зразка, вступ, розділи, висновки, список використаних джерел і додатки (у разі необхідності).

Обов'язково в тексті повинні бути посилання на джерела, що були використані при написанні реферату. Посилання подаються у квадратних дужках з вказівкою номера джерела, за яким воно внесене у список використаних джерел, та сторінки (якщо подається точна цитата або числові дані), наприклад [3, с.8].

Технічні вимоги: текст має бути набраний шрифтом Times New Roman, 14 кеглем через 1,5 інтервали. Поля: верхнє – 2,0 см, нижнє – 2,0 см, ліве – 3,0 см, праве – 1,0 см. Загальний обсяг реферату-огляду – до 15 сторінок формату А4.

**LEONID YUZKOV KHMELNYTSKY UNIVERSITY OF MANAGEMENT AND LAW**  
**DEPARTMENT OF MANAGEMENT AND ECONOMY**  
**Movoznavstvo Chair**

Discipline:  
**English**

„ ...Title ... „

Reasercher:  
**Iryna Plotnikova**  
the 1<sup>st</sup> -year student  
Department of Management  
and Economy

Supervisor:  
**Olga Gumenchuk**  
senior teacher,  
Master of Educational  
Institutions Management

***1.4.2. Теми рефератів-оглядів та науково-дослідних завдань***

1. American English: Dialect or Variant?
2. Learning the Foreign Languages: Opportunities and Perspectives.
3. English as a Lingua Franca in Academic Environment.
4. Multilingualism: pros and cons.
5. Neologisms in Modern English.
6. The Origin of Some English Proverbs and Sayings.
7. Gender Aspects of Corruption in Higher Education in Ukraine.
8. Higher Education Reform in Ukraine.
9. The Future of Technology in Education.
10. Change of Human Civilization due to New Technologies.

***1.4.3. Приклад тексту для письмового перекладу***

**Keep playing that computer game?**

There used to be a general feeling that computer games were bad for you, and books were good. Now people are not so sure. Researchers have found that computer games, television and the Internet have become key factors in boosting children's IQs up to levels never reached by past generations.

The idea that intelligence can be measured was first suggested about a century ago, but at that time it was hard to find tests that gave the useful results. Over the past two decades, however, tests have become more subtle and complex and researchers have found that IQ scores can give a good indication of what children's future exam results will be. Some experts have even claimed that IQ scores can accurately predict what level of income and status young people will achieve in adult life.

Why are today's youngsters doing so much better than their grandparents? Of course, better nutrition, higher standards of living and improved education all play their part in raising general levels of intelligence. But there seems to be more to it than that. Scientists are attributing the change in intelligence levels to the complexity of modern life.

In today's fast-moving world, young people are required to interact constantly with electronic gadgets and equipment. Research has shown that they are constantly exposed to an increasingly complex and visual world – a world far more stimulating than previous generations lived in. This is developing youngster's brains in ways that older generations never experienced. Computers are one of the major sources of stimulation, and activities such as playing games and using the Internet seem to be particularly important.

There are still some things that remained unexplained, however. For example, the increase in children's IQ scores varies according to the type of intelligence being tested. It appears that nowadays people are better at abstract thinking than their ancestors were – but their verbal and mathematical abilities have remained the same as those of previous generations. No one knows why this is the case. Nevertheless, during the last few years there has certainly been a general upward trend, and it has been found that the present generation have IQs about 15 points above their parents.

Although this is clearly good news, the surging popularity of computer gaming and other activities has caused concern in some quarters, for two reasons. Firstly, there have been claims that the high levels of violence in the games could encourage children to be aggressive. There have also been fears that children could become addicted to the games, and so be unable to stop playing them. But a recent study found no reliable evidence to prove that computer games contribute to long-term violence or anti-social behaviour.

Indeed, it has been claimed that, in moderation, computer gaming is positively good for youngsters. It requires positive qualities such as perseverance, fast thinking and rapid learning. However, it seems that improvements in IQ may not last very long without continuing stimulation. The brain seems to be like a muscle and requires repeated and vigorous exercise to stay fit and healthy. When it comes to IQ, it's a case of 'Use it or lose it'.

Others argue that computers have only limited value. They fear that young people who spend too much time playing computer games alone will never learn to think independently. They claim that the danger with a computer is that doing repetitive tasks can actually reduce intelligence. In the end, computer games are no substitute for real-life experience and for imagination.

#### ***1.4.4. Ситуативні творчі завдання***

1. Two students from different universities are talking about the ways they are taught English. One of them is happy about his/her English classes, the other is not.
2. A grandmother (grandfather) and his/her granddaughter (grandson) are talking about the way English was taught fifty years ago and the way it is taught now.
3. A student from Britain and a student from Ukraine are talking about their foreign language classes; the British student is learning German and the Ukrainian one is English.
4. An older student, who has been learning English for five years, is talking to his/her younger brother or sister who is just beginning to learn English and finds it rather difficult and sometimes even boring. The older boy/girl is talking about the pleasures of learning a foreign language.
5. You are receiving your fellow-students from the University of Oxford. Some of you should be ready to tell them about the history of your Alma Mater; the rest are to be ready to answer guests' questions.
6. Imagine that your fellow-student skipped from the classes yesterday. Listen to his/her excuses and discuss the consequences of his deed.
7. Your younger sister has some problems with computer. She doesn't know how to prepare a project in a proper way. Give her some tips on how to use a computer.
8. Some of your family members are computer illiterate. Persuade them on importance of being an active computer user nowadays.
9. Your friend decided to buy a new laptop. But he/she is anxious of such a great variety of computers in the shop. Discuss the pros and cons of some models.
10. Your friend thinks you spend too much time surfing the net. He/she highlights only the negative points of using the net. Persuade him that the Internet is a powerful tool nowadays.
11. Your Granny is embarrassed to know nothing about the developing of the Internet. Try to help her and provide her with all necessary information.
12. Your roommate asked you to help him create a blog. Discuss main steps of blogging and topics that could be covered in blogs.

*\* Темі наукових робіт, рефератів, текстів для письмового перекладу, теми ситуативних творчих завдань можуть змінюватись викладачем.*

#### ***1.5. Підсумковий контроль***

Підсумковий семестровий контроль проводиться у формі заліку та екзамену в письмово-усній формі.

##### ***1.5.1. Питання для підсумкового контролю у формі заліку***

###### ***1 семестр***

1. Personal lifestyles. Making contacts. Safe topics for conversation.
2. Languages and Communication. Different types of languages. English as a mother tongue. English as a global language. The importance of English in future profession.
3. Khmelnytsky University of Management and Law. From the history of our University. Learning and living facilities of Khmelnytsky University of Management and Law. The University's customs and traditions.
4. The structure of the higher education of Ukraine. Educational-qualification degrees. Levels of accreditation. State standards of education. Management of education.
5. Advantages and disadvantages of technological progress.
6. Broadcast messaging. Electronic mail vs. 'snail mail'. Telephone messages. Facsimile. Text messages. Pieces of advice how to use the Internet. Educational and entertainment websites. Exchange of information on phone.



7. Structure of the fundamental law of Ukraine. State Symbols of Ukraine. Privileges and restrictions under the Constitution. The rights of Ukrainian people. Duties of the citizens of Ukraine.
8. The territorial structure of Ukraine. Branches of state power. President of Ukraine as the main guarantor of the Constitution. Verkhovna Rada – the only body of the legislative branch in Ukraine. Fulfilment of the executive power. Justice in Ukraine.
9. A Definition of Social Security. The ultimate aims of social security. Criteria defining a social security system. Types of social security benefits.
10. Types of jobs in Social Security System. Careers and their functions in the Social Security System. Social workers as social welfare policies makers.

*1.5.2. Приклад залікового білету*  
**ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА**  
**ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА**  
**Факультет управління та економіки**

Галузь знань - **232 Соціальне забезпечення**. Спеціальність - **23 Соціальна робота**  
 Освітній рівень - **Бакалавр**. Рік навчання - **2-й**. Семестр - **3-й**.

**Навчальна дисципліна – Іноземна мова (Англійська мова)**

**ЗАЛІКОВИЙ БІЛЕТ № 1**

*За виконання завдання № 1 може бути нараховано максимально 10 балів*

1. Read the text, summarize it in 6-10 sentences

**Coat of Arms**

The coat of arms alternated during the history of Ukraine owing to various political, social, cultural, and other factors as a phenomenon common to many European nations. The contemporary national coat of arms of Ukraine is the most ancient as well as the most dignified of all the Ukrainian insignia of nationwide significance. It represents a synthesis of a preheraldic device of the ruling dynasty in the 10<sup>th</sup> century and of the oldest Ukrainian national heraldic tinctures from the 13<sup>th</sup> century. The classic form of the Ukrainian trident is found on the gold and silver coins of Volodymyr the Great (979-1015).

The problem of the origin and original meaning of the Ukrainian trident has still not been solved by scholars. The archeological finds of tridents in Ukraine go back to the 1<sup>st</sup> century A.D. Undoubtedly this emblem was a mark of authority and a mystic symbol of one or several ethnic groups which inhabited ancient Ukrainian territory.

The trident became a hereditary preheraldic badge of all medieval Ukraine and in almost every generation it underwent certain augmentations (e.g., more crosslets, crescents, pearls), and there are cases where the trident passed into a bident and vice versa. Tridentes and bidentes are found on many objects of that period: coins, stones, and bricks of significant buildings (palaces, castles, cathedrals, etc), armor, signets, seals, official jewelry, ceramics, manuscripts.

During the 12<sup>th</sup> century the image of St Michael the Archangel superseded the trident as the highest national device, but tridents continued to be used by ruling houses as additional dynastic badges until the 15<sup>th</sup> century.

After the renaissance of independent Ukraine on January 22, 1918, the trident was adopted, by the law of March 22, 1918, as the national device of the Ukrainian National Republic. It was adopted in the form of a Great and a Small Coat of Arms representing the classic trident of Volodymyr the Great in an ornamental wreath.

Distinctive banners and standards were borne by ancient Ukrainian rulers and their armies through the entire period of the medieval monarchy. Gules was the frequent tincture of the Ukrainian knightly shields of the 12<sup>th</sup> century but yellow rarely appeared. The most frequent

bearings were stars, crescents, crosses, and dynastic devices. Crosses, tridents, bidents, heads of spears, and other emblems adorned the tops of flag staffs.

In the middle of the 10<sup>th</sup> century, when the national revolutions marked the course of European history, the necessity arose for a visible symbol of the self-determination of the Ukrainian nation. Seeking inspiration in the glorious historical past, the Supreme Ruthenian Rada in Lviv, reviving in 1848 the coat of arms of the former kingdom, simultaneously accepted the armorial tinctures as the combination of national colours of Ukraine. Both, the light blue flag charged with the golden crowned lion and the horizontally striped flag (yellow above light blue) were used at that time and the latter soon became the national flag in Galicia as well as all over Ukraine.

The composition of national colours was decreed by a law of the independent Ukrainian National Republic on March 22, 1918.

The light blue above yellow flag was established for the Western Ukrainian National Republic on November 13, 1918, and for the Carpatho-Ukrainian Republic on March 15, 1939, as a symbol of the all-Ukrainian unity. Both the yellow above light blue flag and the light blue above yellow flag were hoisted until 1949, and borne as military standards and colours during the War of Liberation of 1917-20. The light blue above yellow flag was provisionally confirmed by the Ukrainian National Rada in exile on June 27, 1949.

**За виконання завдання № 2 може бути нараховано максимально по 10 балів**

**2. Vocabulary Test.** Give the Ukrainian equivalents to the following word combination:

1. to make one's dream come true
2. to be enrolled at the University
3. executive self-governed body
4. bodies of local self-government
5. full-time training
6. to graduate from
7. to attend lectures and seminars
8. curriculum
9. teaching staff
10. distinguished/outstanding scholars closing remarks
11. to convey information
12. to summarize the main idea
13. to contact by email
14. to acknowledge
15. snail-mail
16. local network
17. to run on the computer
18. to retrieve information
19. software
20. to save information
21. spreadsheets program
22. to transfer data
23. to surf the net
24. website page
25. to destroy information

**За виконання завдання № 3 може бути нараховано максимально по 10 балів**

**3. Grammar Test.** Open the brackets.

1. He (to play) computer games from two till three yesterday.
2. He (to go) to the south next summer?
3. I (to work) on my project for two hours already.

4. He (to turn) on the television to watch news abroad every morning.
5. When I (to prepare) breakfast in the morning, I (to cut) the finger.
6. They (to enjoy) themselves at the symphony yesterday evening?
7. By ten o'clock the friends (to settle) comfortably on the sofa and at ten they (to watch) TV.
8. We (not yet to solve) the problem.
9. Two years ago he (to be) very rich and money (to be) never a problem.
10. Who you (to wait) for?

Затверджено на засіданні кафедри мовознавства \_\_\_\_\_ 2021 року, протокол № \_\_\_\_\_.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ О.О. Нагорна Розробник \_\_\_\_\_ О.Є.Гуменчук  
(підпис) (підпис)

Залікову роботу виконав/ла студент/ка \_\_\_\_\_

(підпис)

(ініціали, прізвище)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

За результатами перевірки роботи студенту/ці нараховано:

Номери завдань:	1	2	3	всього	
Нараховані бали:					( _____ ) балів.

Перевірив роботу і нарахував бали \_\_\_\_\_

( посада, науковий ступінь, вчене звання викладача )

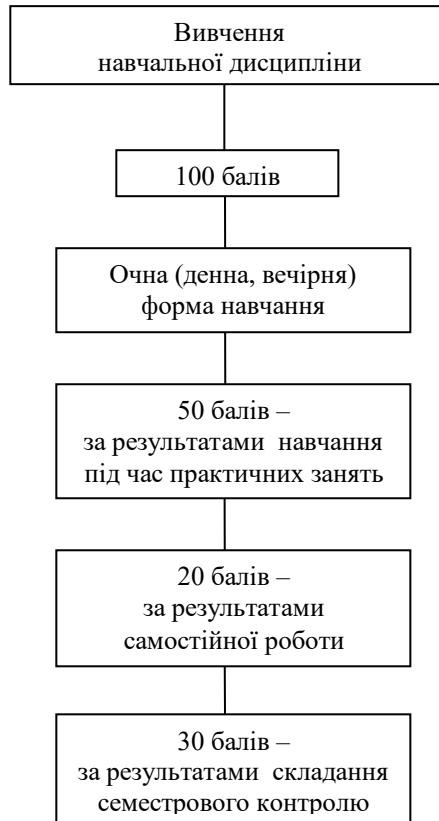
(підпис)

(ініціали, прізвище)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

## 2. Схема нарахування балів

2.1. Нарахування балів студентам з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до такої схеми:



1.2. Обсяг балів, здобутих студентом під час практичних занять, обчислюється за сумою балів, здобутих під час кожного із занять, передбачених навчальним планом, і визначається згідно з пунктом 4.3.5 Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права.

З цієї навчальної дисципліни за денною формою навчання передбачено проведення 34 практичних заняття у першому семестрі.

Обсяг балів, здобутих студентом під час практичних занять з навчальної дисципліни, визначається за формулою  $\sum_c = B_1 + B_2 + \dots + B_n / n \times K$ , де:

$\sum_c$  – загальна сума балів;

$B$  – кількість балів, отриманих на одному занятті;

$n$  – кількість семінарських (практичних, лабораторних) занять, визначених робочою програмою;

$K$  – коефіцієнт, який, дорівнює 11 (з урахуванням специфіки навчальної дисципліни).

За результатами практичного заняття кожному студенту до відповідного документа обліку успішності виставляється кількість балів від 0 до 5 числом, кратним 0,5, яку він отримав протягом заняття.

1.3. Під час проведення семінарських (практичних, лабораторних) занять студентам виставляються бали, яким відповідає рівень знань студентів, поданий у табл. 4.2. Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права.

1.4. Під час проведення семінарських (практичних, лабораторних) занять студентам виставляються бали, яким відповідає рівень знань студентів, поданий у табл. 4.2. Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права.

## Критерії поточного оцінювання знань студентів

Оцінка за одне заняття	Зміст критеріїв оцінки			
	Усні виступи	Письмові нетестові завдання	Тестові завдання	
			однакового рівня складності	різних рівнів складності
1	2	3	4	5
5	Студент у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самотійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі або не менше 90 % письмових завдань.		Студент правильно вирішив усі або не менше 90 % тестових завдань.	Студент набрав не менше 90 % від максимально можливої кількості балів.
4,5	Студент досить повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Однак під час викладання деяких питань допускаються при цьому окремі несуттєві неточності. Правильно вирішив 82-89 % письмових завдань.		Студент правильно вирішив 82-89 % тестових завдань.	Студент набрав 82-89 % від максимально можливої кількості балів.
4	Студент достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Однак під час викладання деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішив 74-81 % письмових завдань.		Студент правильно вирішив 74-81 % тестових завдань.	Студент набрав 74-81 % від максимально можливої кількості балів.
3,5	Студент в цілому володіє		Студент	Студент набрав

	навчальним матеріалом, викладає його основний зміст під час усних та письмових відповідей, але з не зовсім глибоким та всебічним аналізом, обґрунтуванням та аргументацією, з недостатнім використанням необхідної літератури, допускаючи при цьому окремі несуттєві неточності та помилки. Правильно вирішив 64-73 % письмових завдань.	правильно вирішив 64-73 % тестових завдань.	64-73 % від максимально можливої кількості балів.
3	Студент в цілому володіє навчальним матеріалом, викладає його основний зміст під час усних та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно вирішив 60-63 % письмових завдань.	Студент правильно вирішив 60-63 % тестових завдань.	Студент набрав 60-63 % від максимально можливої кількості балів.
2 – 2,5	Студент не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, стисло без аргументації та обґрунтування викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, поверхово розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності. Правильно вирішив 35-59 % письмових завдань.	Студент правильно вирішив 35-59 % тестових завдань.	Студент набрав 35-59 % від максимально можливої кількості балів.
0 – 1,5	Студент частково володіє навчальним матеріалом, не у змозі викласти зміст більшості питань теми під час усних виступів та письмових відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки. Правильно вирішив 0-34 % письмових завдань.	Студент вирішив 0-34 % тестових завдань.	Студент набрав 0-34 % від максимально можливої кількості балів.

2.3. Перерозподіл кількості балів в межах максимально можливої кількості балів за самостійну роботу студентів та виконання індивідуальних завдань, наведено в наступній таблиці:

Семестр 1-3

№ з/п	5 тем	Номер теми					Усього балів
		1.	2.	3.	4.	5.	
1.	Максимальна кількість балів за самостійну роботу	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	20

2.	Максимальна кількість балів за індивідуальне завдання	2,5				2,5
	Усього балів:					20

### 3. Рекомендовані джерела

#### Тема 1

1. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2011. – 414 с.
2. Мисик Л.В., Арцишевська А.Л. та ін. English. Communicative Aspect: підручник / Л.В. Мисик, А.Л. Арцишевська, Л.Р. Кузнецова, Л.Л. Поплавська. – К.: Атіка, 2000. – 376 с.
3. Петрушко А.А. English for Finance, Banking and Insurance Students: навч. посіб. [для студ. фак-тів ун-тів] / А.А.Петрушко – Хмельницький:Хмельницький університет управління та права, 2018. – 50 с.
4. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 4 / J.Dooley, V.Evans – Newbury, Express Publishing, 2010 – 278р.
5. Evans Virginia. Round-Up 5. / V. Evans – Madrid, Pearson Education Limited, 2006 – 209 p.
6. Michael McCarthy, Felicity O’Dell. English Vocabulary in Use: Upper-intermediate / McCarthy M., O’Dell F. – Cambridge, University Press, 2008. – 308 p.
7. Murphy R. Essential Grammar in Use / R. Murphy. – Cambridge University Press, 2007. – 319 p.
8. Thomson A.J., Martinet A.V. A Practical English Grammar. / A.J. Thomson, A.V. Martinet – Oxford, Oxford University Press, 2007. – 383p

#### Тема 2

1. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2011. – 414 с.
2. Гуменчук О.Є. English for Law Students (доповнено і перероблено): навчальний посібник / О.Є. Гуменчук. – Хмельницький: Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова, 2021. – 183 с.
3. Мисик Л.В., Арцишевська А.Л. та ін. English. Communicative Aspect: підручник / Л.В. Мисик, А.Л. Арцишевська, Л.Р. Кузнецова, Л.Л. Поплавська. – К.: Атіка, 2000. – 376 с.
4. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 4 / J.Dooley, V.Evans – Newbury, Express Publishing, 2010 – 278р.
5. Evans Virginia. Round-Up 5. / V. Evans – Madrid, Pearson Education Limited, 2006 – 209 p.
6. Michael McCarthy, Felicity O’Dell. English Vocabulary in Use: Upper-intermediate / McCarthy M., O’Dell F. – Cambridge, University Press, 2008. – 308 p.
7. Murphy R. Essential Grammar in Use / R. Murphy. – Cambridge University Press, 2007. – 319 p.
8. Thomson A.J., Martinet A.V. A Practical English Grammar. / A.J. Thomson, A.V. Martinet – Oxford, Oxford University Press, 2007. – 383p

#### Тема 3

1. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2011. – 414 с.

2. Гуменчук О.Є. English for Law Students (доповнено і перероблено): навчальний посібник / О.Є. Гуменчук. – Хмельницький: Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова, 2021. – 183 с.
3. Мисик Л.В., Арцишевська А.Л. та ін. English. Communicative Aspect: підручник / Л.В. Мисик, А.Л. Арцишевська, Л.Р. Кузнецова, Л.Л. Поплавська. – К.: Атіка, 2000. – 376 с.
4. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 4 / J.Dooley, V.Evans – Newbury, Express Publishing, 2010 – 278p.
5. Evans Virginia. Round-Up 5. / V. Evans – Madrid, Pearson Education Limited, 2006 – 209 p.
6. Michael McCarthy, Felicity O’Dell. English Vocabulary in Use: Upper-intermediate / McCarthy M., O’Dell F. – Cambridge, University Press, 2008. – 308 p.
7. Murphy R. Essential Grammar in Use / R. Murphy. – Cambridge University Press, 2007. – 319 p.
8. Thomson A.J., Martinet A.V. A Practical English Grammar. / A.J. Thomson, A.V. Martinet – Oxford, Oxford University Press, 2007. – 383p

#### **Тема 4**

1. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2011. – 414 с.
2. Гуменчук О.Є. Basics of Professional English for Public Management and Public Administration: навчальний посібник / О.Є. Гуменчук. – Хмельницький: ХУУП, 2018 – С.23-30. – Task 1-20; 134 с.
3. Мисик Л.В., Арцишевська А.Л. та ін. English. Communicative Aspect: підручник / Л.В. Мисик, А.Л. Арцишевська, Л.Р. Кузнецова, Л.Л. Поплавська. – К.: Атіка, 2000. – 376 с.
4. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 4 / J.Dooley, V.Evans – Newbury, Express Publishing, 2010 – 278p.
5. Evans Virginia. Round-Up 5. / V. Evans – Madrid, Pearson Education Limited, 2006 – 209 p.
6. Michael McCarthy, Felicity O’Dell. English Vocabulary in Use: Upper-intermediate / McCarthy M., O’Dell F. – Cambridge, University Press, 2008. – 308 p.
7. Murphy R. Essential Grammar in Use / R. Murphy. – Cambridge University Press, 2007. – 319 p.
8. Thomson A.J., Martinet A.V. A Practical English Grammar. / A.J. Thomson, A.V. Martinet – Oxford, Oxford University Press, 2007. – 383p

#### **Тема 5**

1. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2011. – 414 с.
2. Гуменчук О.Є. English for Law Students (доповнено і перероблено): навчальний посібник / О.Є. Гуменчук. – Хмельницький: Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова, 2021. – 183 с.
3. Мисик Л.В., Арцишевська А.Л. та ін. English. Communicative Aspect: підручник / Л.В. Мисик, А.Л. Арцишевська, Л.Р. Кузнецова, Л.Л. Поплавська. – К.: Атіка, 2000. – 376 с.
4. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 4 / J.Dooley, V.Evans – Newbury, Express Publishing, 2010 – 278p.
5. Evans Virginia. Round-Up 5. / V. Evans – Madrid, Pearson Education Limited, 2006 – 209 p.
6. Michael McCarthy, Felicity O’Dell. English Vocabulary in Use: Upper-intermediate / McCarthy M., O’Dell F. – Cambridge, University Press, 2008. – 308 p.
7. Murphy R. Essential Grammar in Use / R. Murphy. – Cambridge University Press, 2007. – 319 p.
8. Thomson A.J., Martinet A.V. A Practical English Grammar. / A.J. Thomson, A.V. Martinet – Oxford, Oxford University Press, 2007. – 383p

#### **Тема 6**



1. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2011. – 414 с.
2. Гуменчук О.Є. English for Law Students (доповнено і перероблено): навчальний посібник / О.Є. Гуменчук. – Хмельницький: Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова, 2021. – 183 с.
3. Мисик Л.В., Арцишевська А.Л. та ін. English. Communicative Aspect: підручник / Л.В. Мисик, А.Л. Арцишевська, Л.П. Кузнецова, Л.Л. Поплавська. – К.: Атіка, 2000. – 376 с.
4. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 4 / J.Dooley, V.Evans – Newbury, Express Publishing, 2010 – 278р.
5. Evans Virginia. Round-Up 5. / V. Evans – Madrid, Pearson Education Limited, 2006 – 209 p.
6. Michael McCarthy, Felicity O’Dell. English Vocabulary in Use: Upper-intermediate / McCarthy M., O’Dell F. – Cambridge, University Press, 2008. – 308 p.
7. Murphy R. Essential Grammar in Use / R. Murphy. – Cambridge University Press, 2007. – 319 p.
8. Thomson A.J., Martinet A.V. A Practical English Grammar. / A.J. Thomson, A.V. Martinet – Oxford, Oxford University Press, 2007. – 383p

#### **Тема 7**

1. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2011. – 414 с.
2. Добролет О.В., Жорова А.Р. English Public Administration: учеб.-методич. пособие / сост. О.В. Добролет, А.Р. Жорова. – Мн.: Акад. Упр. При Президенте Респ. Беларусь, 2008. – С.96-103.
3. Мисик Л.В., Арцишевська А.Л. та ін. English. Communicative Aspect: підручник / Л.В. Мисик, А.Л. Арцишевська, Л.П. Кузнецова, Л.Л. Поплавська. – К.: Атіка, 2000. – 376 с.
4. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 4 / J.Dooley, V.Evans – Newbury, Express Publishing, 2010 – 278р.
5. Evans Virginia. Round-Up 5. / V. Evans – Madrid, Pearson Education Limited, 2006 – 209 p.
6. Michael McCarthy, Felicity O’Dell. English Vocabulary in Use: Upper-intermediate / McCarthy M., O’Dell F. – Cambridge, University Press, 2008. – 308 p.
7. Murphy R. Essential Grammar in Use / R. Murphy. – Cambridge University Press, 2007. – 319 p.
8. Thomson A.J., Martinet A.V. A Practical English Grammar. / A.J. Thomson, A.V. Martinet – Oxford, Oxford University Press, 2007. – 383p

#### **Тема 8**

1. Верба Г.В., Верба Г.Г. Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник / Г.В. Верба, Г.Г. Верба, Л.Г.Верба. – К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2011. – 414 с.
2. Крылов Е. В. English for Social Workers. Английский для социальных работников: учеб.-метод. пособие / Е. В. Крылов [и др.]. – Минск : БГУ, 2019. С.16-26.
3. Мисик Л.В., Арцишевська А.Л. та ін. English. Communicative Aspect: підручник / Л.В. Мисик, А.Л. Арцишевська, Л.П. Кузнецова, Л.Л. Поплавська. – К.: Атіка, 2000. – 376 с.
4. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 4 / J.Dooley, V.Evans – Newbury, Express Publishing, 2010 – 278р.
5. Evans Virginia. Round-Up 5. / V. Evans – Madrid, Pearson Education Limited, 2006 – 209 p.
6. Michael McCarthy, Felicity O’Dell. English Vocabulary in Use: Upper-intermediate / McCarthy M., O’Dell F. – Cambridge, University Press, 2008. – 308 p.
7. Murphy R. Essential Grammar in Use / R. Murphy. – Cambridge University Press, 2007. – 319 p.
8. Thomson A.J., Martinet A.V. A Practical English Grammar. / A.J. Thomson, A.V. Martinet – Oxford, Oxford University Press, 2007. – 383p

#### 4. Інформаційні ресурси в Інтернеті

#### 8. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Англійська вимова. Фонетика англійської мови. Native English. URL: [www.nativeenglish.ru/theory/pronounce/](http://www.nativeenglish.ru/theory/pronounce/)
2. Парламент Великобританії. Parliament of the United Kingdom. URL: [http://www.en.wikipedia.org/wiki/Parliament\\_of\\_the\\_United\\_Kingdom](http://www.en.wikipedia.org/wiki/Parliament_of_the_United_Kingdom)
3. Скоромовки англійською мовою. URL: <http://abc-english-grammar.com/1skorogovorki1.htm>
4. Ancient Methods of Delivering Messages. URL: <https://worldwithtj.wordpress.com/2015/10/01/692/>
5. 10 Benefits of Learning a Second Language. URL: <https://www.leadwithlanguages.org/why-learn-languages/top-ten-reasons-to-learn-languages/>
6. Communication Tools Used in Modern Business. URL: <https://www.elcom.com.au/resources/blog/communication-tools-used-in-modern-day-business>
7. Constitution of Ukraine. URL: <https://rm.coe.int/constitution-of-ukraine/168071f58b>
8. 7 Creative Ways to Communicate Information to Employees. URL: <https://screen.cloud/blog/creative-ways-to-communicate-to-employees>
9. Education in Ukraine. URL: <https://wenr.wes.org/2019/06/education-in-ukraine>
10. First impressions count for a lot URL: <http://www.willcocks.co.uk/Introductions.htm>
11. The Fundamental law of Ukraine. URL: [https://studopedia.com.ua/1\\_296703\\_The-Fundamental-Law-of-Ukraine.html](https://studopedia.com.ua/1_296703_The-Fundamental-Law-of-Ukraine.html)
12. Greetings and Introductions. URL: <http://www.euenglish.hu/2016/01/greetings-and-introductions-now-i-know/>
13. Greetings and Introductions. URL: <https://www.learnenglish.de/culture/introductionsandgreetings.html>
14. Introducing Yourself in English. URL: <https://www.thoughtco.com/beginner-dialogues-introducing-yourself-1210037>
15. Overview of the Higher Education System. URL: [https://eacea.ec.europa.eu/sites/eacea-site/files/countryfiches\\_ukraine\\_2017.pdf](https://eacea.ec.europa.eu/sites/eacea-site/files/countryfiches_ukraine_2017.pdf)
16. Political Explainer: Ukraine's System of Government. URL: <https://voxukraine.org/cards/pravlinnya/index-en.html>
17. 12 Reasons Everyone Should Learn Another Language. URL: <https://www.fluentin3months.com/why-learn-another-language/>
18. What language do you speak in Britain? URL: <http://woodlandsjunior.kent.sch.uk/customs/questions/language.html>
19. Why Is It Important to Learn a foreign Language? URL: <https://www.goabroad.com/articles/language-study-abroad/why-is-it-important-to-learn-a-foreign-language>

**ОНОВЛЕНО:**

Докторка педагогічних наук, доцентка  
кафедри мовознавства

\_\_\_\_\_ Ольга НАГОРНА

17 січня 2023 року

**СХВАЛЕНО**

Рішення кафедри мовознавства

17 січня 2023 року, протокол № 6.

Завідувачка кафедри, докторка педагогічних  
наук, доцентка

\_\_\_\_\_ Ольга НАГОРНА

17 січня 2023 року